



Hervormde Gemeente Krabbendijke



Beleidsplan

2019 – 2025

Bijlagen HJR

Versie 1.0

Inhoud

Veilig jeugdwerk	2
1 Aannamebeleid vrijwilligers	4
2 Gedragscode vrijwilligers	5
3 Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties	8
4 Preventiebeleid	9
Interessante websites	10

Veilig jeugdwerk

Dit document maakt integraal onderdeel uit van het beleidsplan van de Hervormde Gemeente Krabbendijke en omvat de volgende onderdelen:

1. Aannamebeleid vrijwilligers
2. Gedragscode vrijwilligers
3. Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties – gekoppeld aan dit document na de laatste pagina.
4. Preventiebeleid

Als Hervormde Gemeente te Krabbendijke willen we een plek zijn, waar iedereen zich welkom mag voelen, juist ook kinderen en jongeren. Voor hen zijn er verschillende kerkelijke activiteiten die door vrijwilligers en professionals vorm gegeven worden. Omdat we voor kinderen en jongeren een veilige plek willen zijn, hebben we een preventiebeleid (zie hoofdstuk 4) opgesteld om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag binnen het jeugdwerk te voorkomen:

1. Het kerkbestuur, professionals en alle vrijwilligers, die met kinderen of jongeren werken, zijn op de hoogte van het preventiebeleid om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag binnen het jeugdwerk te voorkomen.
2. Voor alle vrijwilligers en professionals, die contact hebben met kinderen of jongeren wordt een VOG aangevraagd.
3. We hanteren een aannamebeleid voor vrijwilligers (zie hoofdstuk 1).
4. Alle vrijwilligers en medewerkers, die met kinderen of jongeren werken, zijn bekend met de gedragscode, onderschrijven en ondertekenen die voor akkoord. (zie hoofdstuk 2).
5. Er zijn twee vertrouwenspersonen benoemd, waar contact mee opgenomen kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag, vermoeden hiervan of vragen hieromtrent.
6. Bij (verdenking van) seksueel grensoverschrijdend gedrag wordt het meldprotocol gevolgd, dat opgesteld is door de Protestantse Kerk Nederland (zie hoofdstuk 3 – en de aan dit document gekoppelde pagina's).

Hervormde Gemeente Krabbendijke

7. Het preventiebeleid om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen zijn terug te vinden op deze website van de Hervormde Gemeente te Krabbendijke (www.hervormdegemeentekrabbendijke.nl).

Onze vertrouwenspersonen zijn te bereiken via Quintian Paauwe (06 13429950) of Henriëtte Paauwe (06-11137435) of via mail henriettevanzweden@hotmail.com, berichten komen rechtstreeks terecht bij onze vertrouwenspersonen.

Dit gedeelte van het beleidsplan is goedgekeurd op de kerkenraadsvergadering van 30 januari 2019

P.J. Hollebrandse | Voorzitter
Januari 2019

P. Nieuwenhuize | Jeugdoudering

1 Aannamebeleid vrijwilligers

Het jeugdwerk binnen de Hervormde Gemeente Krabbendijke wordt grotendeels gedragen door de vrijwilligers. We waarderen het als mensen het jeugdwerk een warm hart toedragen en hieraan een bijdrage willen leveren.

Bij alle activiteiten staat het welzijn en de veiligheid van de kinderen en jongeren voorop. Derhalve worden vrijwilligers op een zorgvuldige manier aangenomen op basis van onderstaand aannamebeleid:

1. We vragen alle vrijwilligers die met kinderen werken om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Belangstellenden die geen VOG kunnen voorleggen worden niet toegelaten om vrijwilligerswerk met kinderen of jongeren te doen.
2. Om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen hebben alle vrijwilligers die met kinderen of jongeren werken een gedragscode gekregen en ondertekend. In deze gedragscode staat waar vrijwilligers zich aan te houden hebben en wat de gevolgen zijn als ze de gedragscode overtreden. Ze mogen dan niet langer de kinderen of jongeren begeleiden.
3. Elke belangstellende heeft een kennismakingsgesprek, waarin de gedragscode, beiderzijdse verwachtingen, taken, beschikbaarheid, ontruimingsplan en andere praktische taken besproken worden.
4. Vrijwilligers draaien eerst een paar keer mee met een ervaren vrijwilliger voor ze zelfstandig aan de slag gaan.

Het aannamebeleid is gebaseerd op de adviezen van de Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk (NOV), te vinden op www.inveiligehanden.nl

2 Gedragscode vrijwilligers

Veel grenzen in het contact tussen vrijwilligers en minderjarige deelnemers aan de activiteiten van onze gemeente zijn niet eenduidig. Het ene kind wil even op schoot zitten als het troost zoekt, het andere kind heeft behoefte aan een aai over de bol en weer een ander kind vindt het niet prettig om aangeraakt te worden. Hierover kunnen nooit exacte grenzen worden afgesproken die voor alle kinderen en in alle situaties gelden. Dat is maar goed ook, want voor veel kinderen is nabijheid en lichamelijk contact een voorwaarde om te groeien. Maar er is wel één heel duidelijke grens: seksuele handelingen en contacten tussen (jong)volwassen vrijwilligers en minderjarigen, die bij ons komen, zijn absoluut ontoelaatbaar!

Daarom hebben wij als gemeente voor al onze vrijwilligers een gedragscode opgesteld. De gedragscode bestaat uit twee delen: 1: regels die bijdragen aan een open, transparante en veilige omgeving voor kinderen én vrijwilligers, 2: de omschrijving van seksueel grensoverschrijdend gedrag dat het uitgangspunt is van het tucht- en sanctiebeleid dat door de organisatie wordt gevoerd. Wanneer je bij ons komt werken, als vrijwilliger, stagiair(e) of als betaalde kracht, vragen wij je deze gedragscode te ondertekenen. Hiermee verklaar je dat je de gedragscode kent en volgens de gedragscode zult handelen.

1. De gedragsregels voor vrijwilligers

- a. De begeleider moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de minderjarige zich veilig en gerespecteerd voelt.
- b. De begeleider onthoudt zich ervan de minderjarige te bejegenen op een wijze die de minderjarige in zijn waardigheid aantast.
- c. De begeleider dringt niet verder door in het privéleven van de minderjarige dan functioneel noodzakelijk is.
- d. De begeleider onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik ten opzichte van de minderjarige. Alle seksuele handelingen, handelingen, contacten en relaties tussen begeleider en minderjarige zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel grensoverschrijdend gedrag.

- e. De begeleider mag de minderjarige niet op zodanige wijze aanraken, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren zal worden.
- f. De begeleider zal tijdens trainingsdagen, kampen, reizen, uitjes en dergelijke zeer terughoudend en met respect omgaan met minderjarigen en de ruimtes waarin zij zich bevinden, zoals de kleedkamer of hotelkamer.
- g. De begeleider heeft de plicht de minderjarige naar vermogen te beschermen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling en seksueel grensoverschrijdend gedrag en zal er actief op toezien dat de gedragscode door iedereen die bij de minderjarige is betrokken, wordt nageleefd.
- h. Indien de begeleider gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragscode en bij vermoedens van seksueel grensoverschrijdend gedrag, is hij verplicht hiervan melding te maken bij voorzitter en/of scriba van de kerkenraad.
- i. De begeleider krijgt of geeft geen (im)materiële vergoedingen van de minderjarig die niet in de rede zijn.
- j. In die gevallen waar de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in contact te treden met een door het kerkenraad aangewezen persoon.

2. Omschrijving seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarigen en sanctiebeleid

Onder seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarigen verstaan wij: Elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren; en / of plaatsvindt binnen een ongelijke machtsverhouding (volwassene-kind, hulpverlener-cliënt, leerkracht-leerling, trainer-pupil, leiding-jeugd lid, e.d.); en / of andere handelingen of gedragingen die strafbaar zijn volgens het Wetboek van Strafrecht.

Hervormde Gemeente Krabbendijke

Gedragingen die volgens de bovenstaande omschrijving vallen onder seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarigen, worden gemeld en gesanctioneerd door een tuchtrechtprocedure waarin hoor en wederhoor zal plaatsvinden. De sancties bestaan uit het voor korte of langere tijd uitsluiten van vrijwilligerswerk met minderjarigen door persoonsgegevens in een centraal register op te nemen.

Seksueel grensoverschrijdende gedragingen met minderjarigen waarvan het kerkenraad oordeelt dat deze vallen onder het Wetboek van Strafrecht, zullen bij politie/ justitie worden gemeld.

Deze gedragscode is vastgesteld door de Kerkenraad van de Hervormde Gemeente Krabbendijke.

Ondertekening vrijwilliger:
Datum:

Ondertekening namens Kerkenraad:
Datum:

Naam:

Naam:

.....
Handtekening

.....
Handtekening

De gedragscode is gebaseerd op de modelgedragscode voor (vrijwillige) medewerkers van de Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk (NOV), te vinden op www.inveiligehanden.nl

3 Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties

M.b.t. dit onderdeel gebruikt de HJR het door de PKN opgestelde protocol (zie onder) – als apart document gekoppeld aan dit bestand – zie pagina 10 en verder.

<h1>Inhoud</h1>		Pagina
Vooraf		3
Inleiding		4
Start		
1. U hoort van mogelijk misbruik		6
2. Pastorale zorg		10
3. Melding		14
4. Klacht		16
5. Gesprek met een beschuldigde na een melding		18
6. Een beschuldigde of dader meldt zich		20
7. U hoort van anderen of via geruchten over mogelijk misbruik		22
8. Conflict van plichten en ambtsgeheim		24
9. Zorg gemeente		26
10. Na de klacht		28
Gebruikte termen		32
Adressen en colofon		33
Bijlagen		
- folder 'Handreiking voor benadeelden'		
- folder 'Klachtenbehandeling bij misbruik in pastorale relaties en gezagsrelaties'		
- folder 'Over grenzen heen'		



4 Preventiebeleid

Als Hervormde Gemeente Krabbendijke willen we een plek zijn, waar iedereen zich welkom mag voelen, juist ook kinderen en jongeren. Voor hen zijn er verschillende kerkelijke activiteiten die door vrijwilligers en professionals vorm gegeven worden. Omdat we voor kinderen en jongeren een veilige plek willen zijn, hebben we een preventiebeleid opgesteld om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag binnen het jeugdwerk te voorkomen:

1. Het kerkbestuur, professionals en alle vrijwilligers, die met kinderen of jongeren werken, zijn op de hoogte van het preventiebeleid om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag binnen het jeugdwerk te voorkomen.
2. Voor alle vrijwilligers en professionals, die contact hebben met kinderen of jongeren wordt een VOG aangevraagd.
3. We hanteren een aannamebeleid voor vrijwilligers (zie hoofdstuk 1).
4. Alle vrijwilligers en medewerkers, die met kinderen of jongeren werken, zijn bekend met de gedragscode, onderschrijven en ondertekenen die voor akkoord. (zie hoofdstuk 2).
5. Er zijn twee vertrouwenspersonen benoemd, waar contact mee opgenomen kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag, vermoeden hiervan of vragen hieromtrent. De vertrouwenspersonen zijn te vinden op de website van de Hervormde Gemeente Krabbendijke (www.hervormdegemeentekrabbendijke.nl).
6. Bij (verdenking van) seksueel grensoverschrijdend gedrag wordt het meldprotocol gevolgd, dat opgesteld is door de Protestantse Kerk Nederland (zie brochure – aansluitend aan dit document).
7. Het preventiebeleid om seksueel en ander grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen zijn terug te vinden op de website van de Hervormde Gemeente Krabbendijke (www.hervormdegemeentekrabbendijke.nl).

Interessante websites

- www.hervormdegemeentekrabbendijke.nl
- www.inveiligehanden.nl
- www.protestantsekerk.nl/bouwstenenvoorbeleid/





Protestantse
Kerk

Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met (seksueel) misbruik in pastorale en gezagsrelaties

met losse
folders 'Handreiking
voor benadeelden',
'Klachtenbehandeling'
en 'Over grenzen
heen'

	Pagina
Vooraf	3
Inleiding	4
Start	
1. U hoort van mogelijk misbruik	6
2. Pastorale zorg	10
3. Melding	14
4. Klacht	16
5. Gesprek met een beschuldigde na een melding	18
6. Een beschuldigde of dader meldt zich	20
7. U hoort van anderen of via geruchten over mogelijk misbruik	22
8. Conflict van plichten en ambtsgeheim	24
9. Zorg gemeente	26
10. Na de klacht	28
Gebruikte termen	32
Adressen en colofon	33
Bijlagen	
- folder 'Handreiking voor benadeelden'	
- folder 'Klachtenbehandeling bij misbruik in pastorale relaties en gezagsrelaties'	
- folder 'Over grenzen heen'	

Deze brochure is bedoeld voor kerkenraden, individuele ambts- en taakdragers en werknemers van de Protestantse Kerk in Nederland, die met mogelijk (seksueel) misbruik binnen pastorale of kerkelijke gezagsrelaties geconfronteerd worden.

De brochure geeft het standpunt van de Generale Synode weer over dit misbruik. Dit leidde tot de opdracht om hiervoor een protocol voor plaatselijke gemeenten te ontwikkelen.

Dit protocol is het hoofdbestanddeel van deze brochure. Het biedt houvast om een weg te vinden in de vaak buitengewoon gevoelige situaties waarin alle betrokkenen terechtkomen.

De inleiding bevat de definitie van misbruik volgens de kerkorde, de uitgangspunten op basis waarvan het protocol is opgezet, de reikwijdte ervan, en uitleg over de manier waarop het protocol is te gebruiken. Achter in de brochure is een lijst met gebruikte termen te vinden. Het is aan te raden de lijst met gebruikte termen door te nemen, voordat u het protocol gaat gebruiken.

Utrecht, januari 2016

(geactualiseerde uitgave van brochure najaar 2006)

Inleiding

Het thema 'seksueel misbruik' werd aan het eind van de vorige eeuw besproken door de synode van de drie kerken die nu verenigd zijn in de Protestantse Kerk in Nederland. Deze triosynode deed een principe-uitspraak: 'Seksueel misbruik is zonde: kwaad in Gods ogen en misbruik tegenover de medemens.' En: 'De kerk dient onomwonden te kiezen voor slachtoffers van seksueel misbruik.'

Deze onomwonden keuze voor slachtoffers is nadrukkelijk niet bedoeld als keuze tegen andere betrokkenen. Om te waarborgen dat er voor alle betrokken partijen voldoende zorg en aandacht zou zijn, besloot de triosynode richtlijnen te formuleren voor gemeenten die geconfronteerd worden met een vermoeden van seksueel misbruik, in de vorm van een protocol.

Dit protocol is het resultaat van dat besluit. Het is gebaseerd op ervaringen met de begeleiding van gemeenten die geconfronteerd zijn met misbruik in een pastorale of gezagsrelatie binnen de kerk. Het protocol kan niet alle vragen beantwoorden die u zult tegenkomen, want elke situatie heeft unieke kenmerken. Wel verwijst het naar instanties waarbij u terecht kunt als het protocol zelf onvoldoende richtlijn biedt, of als u behoefte heeft aan overleg over te nemen stappen.

'Lichamelijkheid en seksualiteit zijn met de schepping gegeven en mogen als een gave van God gezien worden. Bij velen, ook in kerkelijke kring, bestaat er nog steeds schroom om op een open en positieve wijze te spreken over de betekenis van lichamelijkheid en seksualiteit als gave van God. Ons wordt in de Schriften opgedragen om daarmee zo om te gaan dat zij de naaste niet beschadigen. [...] seksueel misbruik [...] leidt veelal tot blijvende beschadiging van de slachtoffers, niet alleen psychisch, maar ook op het vlak van geloof en geloofsbeleving. Daarom moet de kerk alert blijven op machtsmisbruik en mag er niet gezwegen worden. Seksueel misbruik is een buitengewoon kwalijke vorm van machtsmisbruik die de lichamelijke en geestelijke integriteit van de medemens – geschapen naar Gods beeld – aantast. Er mag geen enkele twijfel over bestaan dat seksueel handelen van volwassenen jegens kinderen ontoelaatbaar is. Om die reden zijn pedoseksuele relaties – die per definitie ongelijkwaardig zijn – onacceptabel. Evenzeer mag er geen enkele twijfel bestaan over de onaanvaardbaarheid van seksualisering van pastorale relaties.'

Gedeelte uit het besluit van de gezamenlijke vergadering van de - toen nog - hervormde, gereformeerde en evangelisch-lutherse synoden (1999) inzake het rapport 'Schuilplaats in de wildernis?'

Voor wie is dit protocol bedoeld?

Het protocol is allereerst bedoeld voor kerkenraden. Zij hebben de beleidsverantwoordelijkheid voor de gemeente. Het protocol helpt ook individuele ambtsdragers en pastoraal verantwoordelijken op weg, als zij met mogelijk (seksueel) misbruik door ambtsdragers, taakdragers of kerkelijke functionarissen worden geconfronteerd. Voor mensen die ervaren misbruikt te zijn, is een aparte handreiking beschikbaar die als bijlage bij deze brochure is opgenomen.

Uitgangspunten en zorgvuldigheid

Uitgangspunt van het protocol is de eerder genoemde synode-uitspraak. Dit betekent dat de Protestantse Kerk alle beschuldigingen of vermoedens van misbruik ernstig neemt. Het betekent ook dat de kerk zeer zorgvuldig wil omgaan met alle betrokkenen, zowel met de mogelijke slachtoffers, de mogelijke daders als met al degenen die bij hen betrokken zijn.

Een aantal aandachtspunten voor een zorgvuldige benadering van dit protocol:

- Realiseert u zich altijd dat het feit dat iemand beschuldigd is van misbruik, niet betekent dat hij of zij een dader is. Er kunnen allerlei gronden zijn voor het uiten van beschuldigingen of vermoedens.
- Realiseert u zich echter ook dat de praktijk helaas heeft bewezen dat de meest onverwachte en onwaarschijnlijke beschuldigingen op feiten bleken te berusten.
- Als u geconfronteerd wordt met mogelijk seksueel misbruik, is dat ook voor u belastend. Misschien heeft u behoefte aan overleg, maar bent u gebonden aan uw ambtsgeheim. Het protocol gaat ervan uit dat u als ambtsdrager deze last niet alleen hoeft te dragen, maar dat u die kunt delen met een tweede ambtsdrager. Over zorgvuldig omgaan met het ambtsgeheim en een mogelijk conflict tussen de verschillende plichten van een ambtsdrager leest u meer in hoofdstuk 8.
- Als er sprake is van actueel misbruik van een minderjarige moet u altijd direct actie ondernemen.
- U kunt als kerkenraad geen oordeel vellen over de juistheid van een gerucht, melding of klacht. Dat kunnen alleen instanties die daartoe zijn aangewezen. Oordelen is uw taak ook niet. U kunt wel – met behulp van dit protocol – zorgvuldig met alle betrokkenen omgaan en zo de schade voor de gehele gemeente zoveel mogelijk beperken.
- Laat geruchten niet zomaar op hun beloop. Geruchten kunnen signalen zijn dat er iets in uw gemeente gebeurt dat niet door de beugel kan.

Als u dat laat passeren, werkt u eraan mee dat de kans bestaat dat misbruik gecontinueerd wordt. Geruchten kunnen net zo goed op niets gebaseerd zijn en tot gevolg hebben dat de goede naam van mensen wordt geschaad of dat er onrust en een gevoel van onveiligheid ontstaat in de gemeente.

In beide gevallen leiden geruchten tot schadelijke gevolgen. Dat is

dan ook de reden dat van u wordt verwacht dat u de geruchten niet negeert, maar er juist op reageert.

Definitie van misbruik

‘Misbruik van macht en vertrouwen door degene die in een ambt of een dienst staat, een kerkelijke functie vervult of kerkelijke bevoegdheden uitoefent, in een pastorale relatie of in een relatie die betrokene uit hoofde van dit ambt, deze dienst, functie of bevoegdheden onderhoudt, in de vorm van seksuele handelingen of toespelingen op of uitnodigingen tot seksueel contact dan wel van ander intimiderend gedrag, alles al dan niet onder druk van geheimhouding.’

(Artikel 15 van de generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak)
Gedrag wordt misbruik genoemd als er sprake is van verschil in macht en invloed tussen betrokkenen. Een voorbeeld: twee collegadiakenen hebben een functionele relatie met elkaar, maar meestal is dit een collegiale, gelijkwaardige relatie. Een diaken en een hulpvragend gemeentelid hebben ook een functionele relatie met elkaar, maar hier is de een – tot op zekere hoogte – afhankelijk van de ander. Er is een machtsverschil.

Dit protocol is van en voor de Protestantse Kerk in Nederland. Het is gebaseerd op de kerkorde en de kerkelijke mogelijkheden. Seksueel misbruik is echter ook een misdad. Het Wetboek van Strafrecht stelt ontucht tussen een werkende in de gezondheidszorg of de maatschappelijke zorg, met iemand die zich als patiënt of cliënt aan zijn hulp of zorg heeft toevertrouwd, strafbaar. (Wetboek van Strafrecht, art. 249) Dit artikel is – naar analogie – van toepassing op pastorale relaties. Slachtoffers van misbruik kunnen aangifte doen bij de politie. In het protocol wordt hierop ingegaan.

Reikwijdte van het protocol

Het protocol handelt over (seksuele) grensoverschrijdingen binnen pastorale en gezagsrelaties. Alleen die kunnen uitmonden in klachten die tot kerkelijke procedures en/of rechtspraak leiden (volgens artikel 15 van de generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak). Alle andere vormen van misbruik vallen buiten het protocol.

De colleges voor het opzicht kunnen echter in allerlei situaties van laakbaar gedrag een onderzoek starten en een uitspraak doen.

SMPR

Op verschillende plaatsen in het protocol wordt verwezen naar SMPR: het meldpunt seksueel misbruik in de kerk. De Protestantse Kerk participeert hierin. SMPR biedt vertrouwenspersonen en gemeentebegeleiders. Vertrouwenspersonen kunnen benadeelden en hun partners bijstaan. Gemeentebegeleiders kunnen kerkenraad en stuurgroep bijstaan. Een coördinator adviseert kerkenraden en ambtsdragers bij vragen of twijfels, en verwijst zo nodig door naar een deskundige. Biedt het protocol in uw situatie geen houvast, neem dan in elk geval contact op met SMPR. De coördinator zoekt met u naar de juiste stappen.

Gebruik van het protocol

Het is niet de bedoeling dat u het protocol in alle voorkomende misbruksituaties van de eerste tot de laatste pagina afhandelt. Het protocol is opgezet als een belastingformulier: u zoekt in hoofdstuk 1 het beginpunt dat uw situatie weergeeft en volgt daarna de nummerverwijzingen. Zo hoeft u alleen de voor u relevante onderdelen van het protocol te lezen.

Lees het protocol steeds met de toelichting erbij. Hierin staan de overwegingen die hebben geleid tot de handelingsadviezen. De toelichting gaat soms ook in op uitzonderingssituaties en geeft aan wat te doen als het protocol niet helemaal van toepassing is. Meld steeds aan degenen met wie u te maken hebt (de benadeelde, de beschuldigde enz.) wat de volgende stappen zullen zijn. U voorkomt daarmee onduidelijkheid en verwarring.

Maak voor uzelf aantekeningen van uw eigen handelingen en van dat wat u is toevertrouwd. Deze aantekeningen zijn bedoeld om uw eigen geheugen te ondersteunen, niet om een ‘cliëntendossier’ of ‘klachtdossier’ aan te leggen. Komt het uiteindelijk tot een klacht en een onderzoek, dan heeft u met deze aantekeningen een geheugensteuntje, voor het geval u gevraagd wordt te getuigen. Vernietig uw aantekeningen als de klacht is afgehandeld.

Start

Dit is de startpositie. U bent ambtsdrager en hoort van mogelijk misbruik. Wat moet u doen? Een belangrijk uitgangspunt is dat u een tweede ambtsdrager op de hoogte stelt, tenzij de benadeelde dit niet wil. Meldt een beschuldigde of dader zich bij u, dan stelt u altijd een tweede ambtsdrager op de hoogte.

Het protocol is opgezet als een belastingformulier. U volgt de route vanaf deze pagina en afhankelijk van uw situatie wordt u verder door het protocol geleid naar handelingsadviezen.

1. U hoort van mogelijk misbruik. Dat kan op verschillende manieren.

1.1 U hoort het van de benadeelde. Deze kan verschillende bedoelingen hebben:

- | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| Wil benadeelde het alleen maar kwijt? | > | Ga naar Pastorale zorg (2). |
| Wil benadeelde het melden? | > | Ga naar Melding (3). |
| Wil benadeelde een klacht indienen? | > | Ga naar Klacht (4). |

1.2 U hoort het van de partner van de benadeelde. Deze kan verschillende bedoelingen hebben:

- | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| Wil de partner het alleen maar kwijt? | > | Ga naar Pastorale zorg (2). |
| Wil de partner het melden? | > | Ga naar Melding (3). |
| Wil de partner een klacht indienen? | > | Ga naar Klacht (4). |
-

1.3 U hoort het van de beschuldigde

- > Ga naar Een beschuldigde of dader meldt zich (6).

1.4 U hoort het van de dader

- > Ga naar Een beschuldigde of dader meldt zich (6).

Start

Hieronder staat de toelichting bij het schematisch weergegeven protocol.

Er zijn twee dingen die u altijd moet doen. Het eerste is nagaan of de benadeelde minderjarig is en of het misbruik nog steeds plaatsvindt. Is dat zo, onderneem dan direct actie. Het tweede is: uw eigen behoefte aan overleg en het ambtsgeheim beide serieus nemen.

1. U hoort van mogelijk misbruik

Dit 'horen van' kan op een aantal manieren: u hoort het van de benadeelde, de beschuldigde, hun partners of van anderen. Onder 'horen van anderen' worden ook geruchten verstaan. De eerste vraag is steeds: wat wil degene die bij u komt?

Dit protocol onderscheidt drie situaties: iemand wil alleen het verhaal vertellen, iemand wil een melding doen, iemand wil een klacht indienen. Het zijn geen strikte scheidingen, het ene kan tot het andere leiden.

1.1 U hoort het van de benadeelde

Benadeelde wil het kwijt

Niet steeds zal een benadeelde een melding willen doen of klacht willen indienen. Soms wil men gewoon het verhaal vertellen en gehoord worden.

Benadeelde wil het melden

Een melding heeft niet de formele gevolgen van een klacht. Toch is een melding niet vrijblijvend. Na een melding volgt namelijk een gesprek met de beschuldigde. Afhankelijk van het verloop van dat gesprek zijn er mogelijke consequenties.

Benadeelde wil een klacht indienen

Een klacht heeft rechtsgevolgen. Er bestaat een formele procedure voor in de kerkorde. Alleen de regionale colleges voor het opzicht zijn bevoegd klachten te onderzoeken.

Het indienen van een klacht kan een zware geestelijke belasting zijn. De benadeelde treedt naar buiten met haar of zijn verhaal. Intieme ervaringen moeten worden verteld aan een college. Het mogelijk misbruik moet bewezen worden. De afhandeling van een klacht kan lang, soms zeer lang duren. Op enig moment raakt het misbruik bekend in de gemeente, waar allerlei processen gaan spelen.

De benadeelde moet daarop voorbereid zijn. Verwijs in deze situatie daarom altijd naar een vertrouwenspersoon van SMPR (zie adres achterin). Deze kan een benadeelde bijstaan in de afwegingen om wel of niet een klacht in te dienen. De vertrouwenspersoon kan de benadeelde emotioneel ondersteunen gedurende de gehele procedure.

1.2 U hoort het van de partner van de benadeelde

De positie van de partner van een benadeelde is buitengewoon moeilijk. De partner heeft vaak te maken met een veelvoud van emoties. Haar of zijn vertrouwen in de kerkelijk werkende – met wie de partner meestal ook een pastorale relatie heeft – is beschaamd.

Ook het vertrouwen in de benadeelde kan beschaamd zijn. De partner kan zich door haar of hem bedrogen voelen. De partner van de benadeelde kan een grote rol gaan spelen in het proces in de gemeente.

De belangen van de partner van een benadeelde zijn niet altijd gelijk aan de belangen van de benadeelde zelf. Daarom is het altijd belangrijk zorg te hebben voor beiden, als (echt)paar en als individuen.

Afhankelijk van wat de partner wil, maakt u een keuze uit de route in het protocol.

1.3 en 1.4 U hoort het van de beschuldigde of de dader

Als u over het misbruik hoort van een beschuldigde of dader, bewandelt u een andere weg. Het uitgangspunt is dan dat u direct overlegt met een tweede ambtsdrager, ongeacht de toestemming van de beschuldigde. Hij of zij is door middel van dit protocol op de hoogte van deze procedure.

Waarom deze keuze? Het is in het verleden wel voorgekomen dat daders een beroep deden op het ambtsgeheim van hun pastor of collega. Het ambtsgeheim moet dan dienen om de onbetrouwbaarheid van een kerkelijk werkende te verbergen. Maar het ambtsgeheim is juist bedoeld om de betrouwbaarheid van het ambt te beschermen.

Een onterecht beschuldigde die u te hulp roept bij geruchten of beschuldigingen, heeft niets te vrezen van twee ambtsdragers die conform het protocol met de beschuldiging of het gerucht omgaan.

1.5 U hoort het van de partner van de beschuldigde/dader. Deze kan verschillende bedoelingen hebben:

- | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| Wil de partner het alleen maar kwijt? | > | Ga naar Pastorale zorg (2). |
| Wil de partner het melden? | > | Ga naar Melding (3). |
| Wil de partner een klacht indienen? | > | Ga naar Klacht (4). |

1.6 U hoort het van anderen of via geruchten

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Zijn er geruchten? | > | Ga naar Gesprek beschuldigde naar aanleiding van een gerucht (7.2). |
| Wil iemand het kwijt? | > | Ga naar Pastorale zorg (2). |
| Wil iemand een melding doen? | > | Ga naar Melding (3). |
| Wil iemand een klacht indienen? | > | Ga naar Klacht (4). |

1.7 U hoort het en u bent persoonlijk betrokken bij de beschuldigde en/of de benadeelde

- | | | |
|---|---|--|
| Is de beschuldigde een naaste collega? | > | Als solidaire collega kunt u niet voluit pastor zijn voor benadeelde. |
| | > | Maak uw positie en rol duidelijk aan de beschuldigde, benadeelde en moderamen. |
| Is de beschuldigde familie, vriend of vriendin? | > | Verwijs naar een andere ambtsdrager. |
| Heeft u pastorale contacten met benadeelde? | > | Als pastor van benadeelde kunt u niet tevens voluit collega zijn van beschuldigde. |
| | > | Maak uw positie en rol duidelijk aan benadeelden, beschuldigde en moderamen. |
| Is de benadeelde familie, vriend of vriendin? | > | Verwijs naar een andere ambtsdrager. |

1.5 U hoort het van de partner van de beschuldigde

De positie van de partner van beschuldigde is complex. Niet alleen het beeld dat de partner heeft van de beschuldigde wordt door de beschuldiging aangetast, ook de economische bestaanszekerheid van de partner kan in het geding zijn als een klacht wordt ingediend. De partner van de beschuldigde kan een grote rol gaan spelen in het proces in de gemeente.

Wil de partner van de beschuldigde aandacht voor de eigen emoties, ga dan naar Pastorale zorg (2). Wil hij of zij een melding doen, ga naar Melding (3). Wil hij of zij een klacht indienen, ga dan naar Klacht (4). Dit laatste zal niet vaak voorkomen, maar het kan wel.

1.6 U hoort het van derden of via geruchten

Ook als u hoort van mogelijk misbruik door anderen dan de hiervoor genoemden, neemt u dit serieus. In geval van geruchten volgt altijd een gesprek met de beschuldigde.

1.7 U hoort het en u bent persoonlijk betrokken bij de beschuldigde en/of de benadeelde

De beschuldigde is een collega of u heeft pastorale contacten met de benadeelde

Wanneer de kerkelijk werkende die van mogelijk misbruik beschuldigd wordt, ook al betreft het nog slechts een gerucht, uw naaste collega is, maakt dat uw positie extra moeilijk.

Eenzijds kunt u gemakkelijk worden meegesleept door gevoelens van solidariteit met uw collega, zeker als u met hem of haar in een vriendschappelijke relatie staat. U bent dan bij voorbaat geneigd uw beschuldigde collega te verdedigen. Anderzijds kan het zijn dat u zelf ook pastorale contacten hebt gehad met de benadeelde, waardoor u misschien geneigd bent heel sterk met deze mee te voelen en haar of hem bij voorbaat te geloven. Dit is vooral zo als u aan dezelfde (wijk)gemeente verbonden bent als de beschuldigde. In beide gevallen kunt u al snel 'partij' worden en dat heeft allerlei ongewenste gevolgen:

1. Als u voluit de kant van de benadeelde kiest, wordt het vrijwel onmogelijk nog als collega te functioneren en de beschuldigde collega kritisch te begeleiden.
2. Als u voluit de zijde van de collega kiest, wordt het onmogelijk om nog als pastor te functioneren voor de benadeelde.
3. In beide gevallen wordt het voor u onmogelijk om als lid van de kerkenraad nog een goede, bezinnende en matigende rol te spelen, want u bent al ingedeeld bij een partij en wordt daarom door anderen niet meer serieus genomen als gesprekspartner.

Het is in ieder geval belangrijk u voortdurend bewust te zijn van de complexiteit van uw positie.

Evengoed kan het zijn dat u zich gedwongen voelt om partij te kiezen en een bepaalde rol te vervullen (van collega óf van pastor). In dat geval is het van belang dat u zich tot die ene rol beperkt en accepteert dat u dan nog slechts een heel bescheiden rol in het beleid van de kerkenraad kunt vervullen en bijvoorbeeld geen deel kunt uitmaken van de stuurgroep (zie 9.2 Stuurgroep).

De beschuldigde of benadeelde is familie, een vriend of vriendin

Bent u – behalve als ambtsdrager – ook op andere wijze betrokken bij de benadeelde of de beschuldigde (bijvoorbeeld als familielid, vriend of vriendin), laat het ambtelijk handelen dan over aan een andere ambtsdrager. Het is moeilijk, zo niet onmogelijk, de benodigde distantie te houden wanneer u emotioneel betrokken bent.

2. Pastorale zorg

Een benadeelde wendt zich tot u met een vraag om pastorale zorg. Maar soms wil iemand ook een melding doen of een klacht indienen. Ga na welke stappen uit de reeks 2.1 t/m 2.6 bij uw situatie passen. Ga tot slot naar 2.7. Een belangrijk uitgangspunt is dat u een tweede ambtsdrager op de hoogte stelt.

2.1 Ga na of de benadeelde minder- of meerderjarig is

- | | |
|--------------------------------|---|
| Is de benadeelde minderjarig? | > Ga naar Benadeelde is minderjarig (2.2). |
| Is de benadeelde meerderjarig? | > Ga naar Benadeelde in meerderjarig (2.3). |

2.2 Benadeelde is minderjarig. Hieronder staan noodzakelijke en mogelijke stappen

- | | |
|---|---|
| Is er sprake van actueel misbruik? | <ul style="list-style-type: none"> > Onderneem dan direct, zonder uitstel, actie. > Licht een tweede ambtsdrager in. > Neem contact op met ouders of wettelijk vertegenwoordigers, overleg met hen over de nodige stappen om het misbruik direct te doen stoppen. > Meld het gebeuren bij de dichtstbijzijnde Veilig Thuisorganisatie, zie www.vooreenveiligthuis.nl. > Overleg met de politie. |
| Vindt het misbruik niet meer plaats? | <ul style="list-style-type: none"> > Bied of organiseer pastorale zorg, zie ook 2.5. > Licht een tweede ambtsdrager in. > Afhankelijk van de leeftijd én de wens van de minderjarige, neemt u contact op met de ouders of wettelijk vertegenwoordigers. > Meld het gebeuren bij de dichtstbijzijnde Veilig Thuisorganisatie, zie www.vooreenveiligthuis.nl. > Overleg met de politie. > Bied of organiseer pastorale zorg. > Ga zo nodig naar Bieden van pastorale zorg (2.5). |
| Wil de benadeelde of willen diens ouders/wettelijke vertegenwoordigers een klacht indienen? | > Ga naar Klacht (4) en Mogelijke stappen van de kerkenraad (5.5). |

2.3 Benadeelde is meerderjarig. Er zijn twee mogelijkheden

- | | |
|------------------------------------|--|
| Is benadeelde geen gemeentelid? | <ul style="list-style-type: none"> > Verwijs, in principe, naar de kerkenraad van de benadeelde. > Is benadeelde geen lid van een gemeente, ga dan met haar/hem om alsof zij/hij een lid van uw gemeente is. |
| Is benadeelde lid van de gemeente? | > Ga naar Wel of niet tweede ambtsdrager (2.4). |

2. Pastorale zorg

Een belangrijk uitgangspunt in dit protocol is dat zaken betreffende mogelijk misbruik in pastorale relaties zo belastend en complex zijn dat u als ambtsdrager die last niet alleen moet dragen, maar deze moet delen met een tweede ambtsdrager. Daar zijn goede gronden voor. Het is verhelderend voor uzelf om met iemand te kunnen overleggen, u deelt de verantwoording voor uw handelwijze met een collega en het voorkomt dat u wordt meegetrokken in – indirecte – manipulatie door een beschuldigde of een benadeelde. Deze tweede ambtsdrager kan het beste de voorzitter van de (wijk)kerkenraad zijn. Bent u zelf de voorzitter of is de voorzitter een betrokkene, breng dan de secretaris of een ander moderamenlid op de hoogte.

In alle gevallen geldt dat u contact kunt opnemen met de coördinator van SMPR, als u onzeker bent over wat u moet of kunt doen in een bepaalde situatie. Die kan u verder op weg helpen. Bovendien kunt u te allen tijde de benadeelde wijzen op het netwerk van vertrouwenspersonen van SMPR (zie adres achterin).

2.1 Ga na of de benadeelde minder- of meerderjarig is

Als de benadeelde minderjarig is, rust er een zwaardere verantwoording op uw schouders. Van een minderjarige mag niet gevraagd worden dat deze zelf verantwoordelijkheid neemt voor beslissingen over aangifte en dat soort kwesties. Al maakt het natuurlijk wel verschil of een minderjarige vijf jaar of vijftien jaar oud is.

2.2 Benadeelde is minderjarig

Het misbruik vindt nog steeds plaats

ALS HET MISBRUIK NU PLAATSVINDT, ONDERNEEM DAN DIRECT ACTIE OM HET TE STOPPEN.

U stelt een tweede ambtsdrager op de hoogte, ook al zou dat betekenen dat u het ambtsgeheim moet doorbreken.

Neem contact op met ouders of wettelijk vertegenwoordigers en overleg met hen wat de volgende stappen moeten zijn. Afhankelijk van de leeftijd van de minderjarige kan deze ook zelf in het overleg worden betrokken. Als een minderjarige niet wenst dat u de ouders informeert, maakt u een afweging, rekening houdend met de leeftijd van de minderjarige en uw inschatting van de situatie.

Indien een van de ouders de beschuldigde is, moet met een ander overlegd worden.

Doe in elk geval melding bij de dichtstbijzijnde Veilig Thuisorganisatie, zie www.vooreenveiligthuis.nl. Dit kan desnoods anoniem.

Deze heeft ook de mogelijkheid om een discreet onderzoek in te stellen.

Daarnaast kunt u advies inwinnen bij de politie. Er is aangifte mogelijk of melding. Misschien kan de politie nog op andere wegen wijzen.

Belangrijk is dat u luistert naar het verhaal van het kind, maar het kind niet probeert te 'verhoren'. Het verhoren van kinderen is zeer specialistisch werk. Als u dat op onvakkundige wijze doet, verandert u het verhaal, met als consequentie dat ofwel een onterechte beschuldiging tot stand komt, ofwel het verhaal van het kind zodanig vertekend raakt dat politie en justitie er niets meer mee kunnen.

De politie heeft overigens de mogelijkheid om – ook zonder dat er aangifte is gedaan – de zaak strafrechtelijk in behandeling te nemen. Zie artikelen 244 en 245 van het Wetboek van Strafrecht.

Benadeelde is minderjarig en het misbruik vindt niet meer plaats

U volgt goeddeels dezelfde weg. Het verschil is dat u nu geen actie hoeft te ondernemen om het misbruik te stoppen.

Ook hier geldt dat de leeftijd van de minderjarige een rol kan spelen: met een vijftienjarige kan worden overlegd, met een vijfjarige niet. In het laatste geval stelt u de ouders of wettelijk vertegenwoordigers op de hoogte. In overleg met hen bepaalt u verdere stappen.

Het organiseren van pastorale zorg

Het begeleiden van kinderen na seksueel misbruik is specialistisch werk. Veelal zijn ambtsdragers daartoe niet toegerust. Ouders of verzorgers kunnen het beste een therapeut inschakelen voor het kind. Voor de ouders of verzorgers dient de kerkenraad wel pastorale zorg te bieden (2.5).

Het indienen van een klacht

Mogelijk wil de jongere, of willen de ouders of wettelijk vertegenwoordigers van kinderen of jongeren, een klacht indienen. In het geval van misbruik van kinderen en jongeren zal vaak aangifte gedaan worden. Tuchtrechtelijke maatregelen kunnen daarnaast noodzakelijk zijn. De betrokkene kan een klacht indienen. Ook de kerkenraad kan die stap zetten.

2.3 Benadeelde is meerderjarig

Dan maakt het verschil of benadeelde wel of geen gemeentelid is. Hier zijn allerlei situaties denkbaar. Een benadeelde kan bijvoorbeeld tot een andere gemeente behoren, maar aan u haar verhaal willen doen. Het kan ook zijn dat de beschuldigde tot uw gemeente behoort, maar werkzaam is, bijvoorbeeld als kerkelijk werker, in een andere gemeente.

Als vuistregel geldt dat de verantwoordelijkheid voor pastorale zorg altijd ligt bij de gemeente waartoe iemand behoort. De eigen gemeente van de benadeelde is verantwoordelijk voor het *organiseren* van pastorale zorg, niet per se voor het *uitvoeren* daarvan. Ambtsdragers die worden ingeschakeld door een benadeelde, hebben vaak ook loyaliteit met de beschuldigde of met andere betrokkenen. Ambtsdragers hebben te maken met de belangen van de benadeelde, maar ook met de belangen van de beschuldigde en met die van de gemeente als geheel. Deze belangen en loyaliteiten kunnen strijdig met elkaar zijn. Voor benadeelde is het daarom vaak beter niet in de eigen gemeente pastoraal begeleid te worden. Benadeelden kunnen door hun eigen gemeente naar u verwezen zijn. De *uitvoering* van de pastorale zorg ligt dan dus bij uw gemeente.

NB: Het kan ook zijn dat de benadeelde zich tot uw gemeente wendt uit vrees in de eigen gemeente geen gehoor te vinden. In dat geval neemt uw gemeente de pastorale verantwoordelijkheid.

Voor meldingen geldt als vuistregel dat deze moeten worden gedaan bij de kerkenraad van de gemeente waar de beschuldigde werkzaam is.

2.4 Wel of niet op de hoogte brengen van een tweede ambtsdrager. Er zijn verschillende situaties mogelijk

Is de benadeelde niet akkoord met het op de hoogte brengen van een tweede ambtsdrager?

- > Handhaaf het ambtsgeheim en verwijst de benadeelde naar elders voor pastorale zorg. U onderneemt verder niets meer.

Is de benadeelde niet akkoord met het op de hoogte brengen van een tweede ambtsdrager maar ontstaat voor u gewetensnood?

- > Ga naar Conflict van plichten en ambtsgeheim (8).

Is de benadeelde wel akkoord met het op de hoogte brengen van een tweede ambtsdrager?

- > Ga naar Bieden van pastorale zorg (2.5).
 - > Informeer een tweede ambtsdrager over de pastorale zorg m.b.t. misbruik.
-

2.5 Bieden van pastorale zorg. U zet onderstaande stappen

- > Overleg met de benadeelde welke vorm van verdere pastorale zorg gewenst is en organiseer of bied zelf pastorale zorg.
 - > Zorg voor een schriftelijk verslag van het gesprek met benadeelde en leg dit ter verifiëring voor aan haar/hem voor.
 - > Ga de wens tot melding of klacht na en ga zo nodig naar Melding of klacht (2.6).
-

2.6 Melding of klacht. De benadeelde kan een wens hebben om het gebeuren te melden of een klacht in te dienen

Kies uit een van de volgende stappen.

Wil de benadeelde het melden?

- > Ga naar Melding (3) en wijs op SMPR.

Wil de benadeelde het niet melden?

- > Wijs op SMPR.

Wil de benadeelde een klacht indienen?

- > Ga naar Klacht (4) en wijs op SMPR.

Wil de benadeelde geen klacht indienen?

- > Wijs op SMPR.
-

2.7 Alle betrokkenen hebben pastorale zorg nodig

- > Ga naar Zorg gemeente (9).

2.4 Wel of niet op de hoogte brengen van een tweede ambtsdrager

Het is van belang dat u benadeelde ervan kunt overtuigen dat u met het verhaal alleen iets kunt doen als u toestemming krijgt om het met een medeambtsdrager te delen. Weigert benadeelde dit, ook in een tweede gesprek, dan maakt u duidelijk dat u in deze zaak dan geen verdere begeleiding kunt geven en dan beëindigt u het pastorale contact. Het kan echter ook zijn dat er spanning ontstaat tussen de plicht tot handhaving van het ambtsgeheim en de plicht om te voorkomen dat anderen in gevaar komen. Er ontstaat dan een zogenaamd conflict van plichten. Zie daarvoor Conflict van plichten (8).

2.5 Bieden van pastorale zorg

Pas als de benadeelde akkoord is met het informeren van een tweede ambtsdrager, kunt u pastorale zorg bieden. Het is van belang om grote zorgvuldigheid te betrachten en daarom, voordat u met het verhaal naar een tweede ambtsdrager gaat, de zaken die u gehoord hebt op papier te zetten en ter verifiëring voor te leggen aan de benadeelde. Het is goed om u hierbij te beperken tot een aantal feitelijke gegevens (wie, wat, waar, wanneer). Hierdoor komt u bij de tweede ambtsdrager niet met een vaag, maar met een feitelijk verhaal.

U kunt in overleg met benadeelde bepalen welke vorm van pastorale zorg het meest geschikt is.

De ervaring leert dat de pastorale zorg in veel gevallen beter niet door een ambtsdrager van de eigen gemeente kan worden gegeven. Dat geldt zeker als de beschuldigde de predikant is. De andere ambtsdragers komen dan vaak in een loyaliteitsconflict omdat zij de belangen van de benadeelde moeten behartigen maar ook loyaal willen zijn aan hun collega/predikant. Het verdient daarom meestal de voorkeur om voor de pastorale zorg een ambtsdrager van een andere gemeente in te schakelen. Dit laat onverlet dat het ook van groot belang is om een ambtsdrager aan te wijzen die vanuit de eigen gemeente contact onderhoudt met benadeelde.

Via de webwinkel van de Protestantse Kerk kunt u de werkmap 'Doen wat je moet doen' bestellen. Deze biedt een zeer uitgebreide handreiking voor predikanten en kerkelijk werkers die gemeenteleden begeleiden bij het verwerken van seksueel misbruik in een pastorale of gezagsrelatie. (www.protestantsekerk.nl/webwinkel)

2.6 Melding of klacht

Mogelijk is benadeelde niet op de hoogte van de mogelijkheid een melding te doen of een klacht in te dienen. Informeer daarom of hij of zij dit wil. Als dit het geval is, ga dan naar Melding (3) of Klacht (4). Wijs benadeelde hoe dan ook altijd op SMPR. Geef de drie folders die bij dit protocol horen. Het geeft een overzicht van wat de benadeelde te wachten kan staan bij het doen van een melding of het indienen van een klacht en het bevat een folder over het indienen van een klacht. Dit informatiepakket hoort als bijlage te zijn toegevoegd bij het protocol. Is dat niet het geval, dan kunt u het opvragen bij de afdeling bestellingen van het Protestants Landelijk Dienstencentrum in Utrecht (adres in het colofon).

2.7 Pastorale zorg voor alle betrokkenen

Uitgangspunt is dat alle betrokkenen recht hebben op pastorale zorg: de benadeelde maar ook diens partner of gezin, de beschuldigde maar ook diens partner of gezin.

Dat alles kan natuurlijk niet door een en dezelfde pastor gebeuren. Het verdient meestal de voorkeur pastores uit een andere gemeente in te schakelen. De kerkenraad moet erop toezien dat er voor iedere betrokkene pastorale zorg geregeld is.

3. Melding

Meldingen kunnen op verschillende manieren worden gedaan. Kies welke melding bij uw situatie past en zet de bijbehorende stappen. Let op, als het om een minderjarige gaat, en er is sprake van actueel misbruik, onderneem dan direct actie. Ga naar Benadeelde is minderjarig (2.2).

3.1 Melding vindt plaats door benadeelde.

U zet vijf stappen in genoemde volgorde.

- > Zorg voor een schriftelijk verslag van de melding en leg het ter verifiëring voor aan de benadeelde.
- > Breng een tweede ambtsdrager op de hoogte, bij voorkeur de voorzitter van de kerkenraad.
- > Betrek het regionaal college voor de visitatie bij uw zaak.
- > Samen met de visitatie voert u een gesprek met beschuldigde.
- > Ga naar Gesprek met een beschuldigde na een melding (5).

3.2 Melding vindt plaats door een derde. Ga na welke situatie van toepassing is

Wordt de melding gedaan namens benadeelde?

- > Ga naar Melding door benadeelde (3.1).

Gebeurt de melding buiten medeweten van de benadeelde?

- > Breng een tweede ambtsdrager op de hoogte.
- > Betrek eerst het regionaal college voor de visitatie bij uw zaak.
- > Voer daarna gesprek met benadeelde.
- > Zorg vervolgens voor een schriftelijk verslag en leg het ter verifiëring voor aan de benadeelde.

Merkt de gemeente dat er iets speelt?

- > Ga ten slotte naar Gesprek met een beschuldigde na een melding (5).
- > Ga naar Zorg gemeente (9).

3. Melding

Een melding kan gedaan worden door de benadeelde, maar natuurlijk ook door een derde. Kies welke situatie bij u past en zet daarna de vervolgstappen. Let wel: een melding of klacht zegt nog niets over de juistheid van de beweringen. U bent als kerkenraad ook niet geroepen om daarover een uitspraak te doen.

3.1 Melding door benadeelde

Indien de melding mondeling geschiedt, is het zaak een schriftelijk verslag te maken en dat ter verifiëring voor te leggen aan de melder (zie ook 2.5). Bij een melding brengt u de voorzitter van het moderamen van de (wijk)kerkenraad op de hoogte of, indien nodig, een ander moderamenlid. Samen kunt u afwegen of u er goed aan doet nu al het hele moderamen in te lichten. Belangrijke overwegingen hierbij zijn: de omvang van het moderamen (in dit stadium is het goed om de zaak zo weinig mogelijk bekend te laten worden) én de mate waarin er in de gemeente al een geruchtenstroom op gang gekomen is. In dat laatste geval heeft het moderamen er recht op direct geïnformeerd te worden.

Anders ligt het wanneer er een schriftelijke melding of klacht bij de scriba van de kerkenraad binnenkomt. Dan is het vanzelfsprekend dat het hele moderamen wordt ingelicht. U stelt vervolgens als (deel van het) moderamen het regionale college voor de visitatie op de hoogte. Dit college wordt bij verdere stappen betrokken omdat het de taak heeft te bemiddelen bij moeilijkheden.

Bovendien hebben visitatoren de nodige afstand tot de gemeente; zij kunnen een onafhankelijke beoordeling en advies geven. Juist omdat partijdigheid zo snel op de loer ligt, is het zaak een onafhankelijk persoon in te schakelen. Samen met een visitor voert u een gesprek met de beschuldigde (5). Het ligt niet voor de hand dat de beschuldigde bij een dergelijk gesprek iemand ter ondersteuning meeneemt, maar als de beschuldigde dat wil, is daar geen bezwaar tegen.

3.2 Melding door een derde

Indien de melding plaatsvindt door een derde namens de benadeelde, dan wordt deze melding behandeld als een melding door benadeelde (zie 3.1). Maar als de melding buiten medeweten van de benadeelde is gedaan, is het nodig om alvorens met de beschuldigde te spreken eerst een gesprek met de benadeelde te voeren. Ook dit gesprek voert u pas nadat het regionaal college voor de visitatie is ingeschakeld.

Het ligt niet voor de hand bij een pastoraal gesprek iemand ter ondersteuning mee te nemen, maar als benadeelde dat wil, is daar geen bezwaar tegen.

Ook als de benadeelde ontkent dat er van enig misbruik sprake is, voert u vervolgens een gesprek met de beschuldigde. Als ook deze ontkent dat er enig misbruik heeft plaatsgevonden, confronteert u de melder daarmee. U wijst de melder op de mogelijkheid een klacht in te dienen en zegt hem dat hij, als hij daar geen gebruik van maakt, niets anders kan doen dan de zaak laten rusten.

Wellicht dat in dit stadium de gemeente al merkt dat 'er iets speelt'. Er kan onrust ontstaan. Ga dan naar Zorg gemeente (9).

4. Klacht

Er kan een situatie ontstaan waarin een benadeelde, melder of een ander, een formele klacht wil indienen. Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende mogelijke situaties en de te volgen route. Let op: als het om een minderjarige gaat en er is sprake van actueel misbruik, wacht dan de uitkomst van de klachtprocedure niet af maar onderneem direct actie. Zie ook wat hierover bij Benadeelde is minderjarig (2.2) is gezegd.

4.1 Klachten tegen een ambtsdrager kunnen door verschillende personen worden ingediend bij het regionaal college voor het opzicht. Klachten tegen een vrijwilliger kunnen worden ingediend bij de kerkenraad van de gemeente waar de vrijwilliger lid van is (ord. 10-7). Ga na welke situatie van toepassing is en volg bijbehorende stappen

- | | |
|--|--|
| Wil de benadeelde een klacht indienen? | <ul style="list-style-type: none"> > Breng een tweede ambtsdrager op de hoogte. > Geef mondelinge én schriftelijke informatie aan benadeelde. > Bied pastorale zorg aan. Zie zo nodig Bieden van pastorale zorg (2.5). > Wijs de benadeelde op SMPR. |
| Wil een ander, bijvoorbeeld de partner, een klacht indienen? | <ul style="list-style-type: none"> > Maak duidelijk dat hiervoor een verklaring van de benadeelde nodig is. > Volg daarna de stappen hierboven. |

4.2 Gevolgen voor de beschuldigde, over wie een klacht is ingediend. Kies welke situatie van toepassing is en zet de bijbehorende stappen

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Is de beschuldigde ambtsdrager? | <ul style="list-style-type: none"> > Overweeg of de beschuldigde zijn of haar werk moet opschorten. > Gebruik hierbij de ordinanties 10-9, 3-19 en 4-12a van de kerkorde. |
| Is de beschuldigde werknemer? | <ul style="list-style-type: none"> > Overweeg of de beschuldigde zijn of haar werk moet opschorten. > Gebruik hierbij de arbeidsvoorwaarden van de Protestantse Kerk in Nederland. |
| Is de beschuldigde een vrijwilliger? | <ul style="list-style-type: none"> > Overweeg of de beschuldigde zijn of haar werk moet opschorten. > Er kan geen gebruik gemaakt worden van ord. 10-9, 3-19 of 4-12a. De kerkenraad kan deze persoon wel dringend verzoeken het vrijwilligerswerk niet meer uit te oefenen. |

4.3 Gevolgen voor de gemeente. Zet de volgende stappen

- > Schakel bij een klacht altijd een gemeentebegeleider in (9).
- > Ga naar Zorg gemeente (9).

4.4 Na de behandeling van een klacht volgt de uitspraak

- > Ga naar Na de klacht (10).

4. Klacht

4.1 Klachten kunnen door verschillende personen worden ingediend bij het regionaal college voor het opzicht

Klachten kunnen worden ingediend door benadeelde zelf, maar ook door anderen, zoals een partner of een bezorgd gemeentelid. Deze anderen hebben dan wel een verklaring van de benadeelde nodig: zonder haar of zijn instemming zal het moeilijk zijn de benodigde informatie te verkrijgen. Klachten worden onderzocht door een regionaal college voor het opzicht, dat wordt uitgebreid met twee deskundigen inzake misbruik in pastorale of gezagsrelaties. In artikel 15 van de generale regeling kerkelijke rechtspraak vindt u alle informatie. Over het indienen van een klacht wegens misbruik van het ambt is een speciale folder uitgegeven. Deze hoort als bijlage bij dit protocol. U kunt meer exemplaren aanvragen via de webwinkel van de Protestantse Kerk.

Het indienen van een klacht is zwaar voor misbriukten. Het is belangrijk dat zij zich hierop goed kunnen voorbereiden. Schriftelijke informatie helpt hierbij. Geef daarom in alle gevallen niet alleen mondelinge, maar ook schriftelijke informatie. Ook is er een handreiking beschikbaar voor benadeelden. Deze handreiking voor benadeelden en een folder van SMPR zijn toegevoegd aan dit protocol. U kunt meer exemplaren aanvragen via de webwinkel van de Protestantse Kerk.

Wijs altijd op het bestaan van de vertrouwenspersonen van SMPR. De begeleiding door een vertrouwenspersoon is aanvullend op de pastorale zorg vanuit de gemeente en vervangt die niet.

4.2. Gevolgen voor de beschuldigde

De beschuldigde is ambtsdrager

Als tegen een ambtsdrager een klacht is ingediend, is altijd de vraag aan de orde of deze ambtsdrager gedurende de procedure de werkzaamheden moet opschorten. Zorgvuldigheid tegenover de beschuldigde moet worden afgewogen tegenover zorg voor benadeelde en voor de rust in de gemeente. Er kunnen maatregelen worden genomen om te bewerkstelligen dat betrokkene gedurende enige tijd zijn werkzaamheden niet verricht, zonder dat dit het karakter van een schorsing heeft. Het breed moderamen van de classicale vergadering, respectievelijk het regionaal college voor het opzicht hebben daartoe bevoegdheden. Meer hierover vindt u in ordinantie 10 artikel 9 en in ordinantie 3 artikel 19.

De beschuldigde is werknemer

Is de beschuldigde kerkelijk werker, dan gelden niet alleen de regels van het opzicht. Ook de Arbeidsvoorwaardenregeling van de Protestantse Kerk in Nederland is van toepassing. Is er een klacht ingediend – bij de werkgever of bij het college voor het opzicht – dan is de vraag aan de orde of deze kerkelijk werker gedurende de procedure de werkzaamheden moet opschorten. Zorgvuldigheid tegenover de beschuldigde moet worden afgewogen tegenover zorg voor de benadeelde en voor de rust in de gemeente. Er kunnen maatregelen worden genomen om te bewerkstelligen dat betrokkene gedurende enige tijd zijn werkzaamheden niet verricht, zonder dat dit het karakter van een schorsing heeft. De werkgever heeft daartoe bevoegdheden op grond van de Arbeidsvoorwaardenregeling. Informeer bij het Protestants Landelijk Dienstencentrum, afdeling HRM, hoe het beste gehandeld kan worden. Over de bevoegdheden van het college voor het opzicht vindt u meer in ordinantie 10 artikel 9.

4.3 Gevolgen voor de gemeente

Misbruik kan tot partijvorming leiden in de gemeente. Het leidt vrijwel altijd tot tweespalt. Soms ook tot scheuring, uitsluiting van de benadeelde, bedreiging van de beschuldigde. Veel schade kan worden voorkomen. Als een klacht wordt ingediend, schakelt u daarom altijd een gemeentebegeleider in. Zie Zorg gemeente (9).

4.4 Na de behandeling van een klacht volgt de uitspraak

De klacht kan gegrond of ongegrond verklaard worden. Daarmee is de zaak niet afgedaan. Het is mogelijk dat één of beide partijen in beroep gaat/gaan. Dat verlengt de periode van onzekerheid. Maar ook op het moment dat er een definitieve uitspraak is, is de zaak niet afgedaan. Er zullen nog moeilijke tijden volgen. Het is zaak om daarop voorbereid te zijn. Overigens staat aan benadeelde ook de strafrechtelijke weg open. Benadeelde kan aangifte doen bij de politie. Politie en justitie onderzoeken of er een grond is voor vervolging. Er kan een strafzaak volgen. Artikel 249 van het Wetboek van Strafrecht stelt ontucht met iemand die aan je zorg is toevertrouwd strafbaar. Het kan leiden tot maximaal zes jaar gevangenisstraf. Een strafrechtelijke procedure duurt vaak enkele jaren. Als laatste mogelijkheid kan benadeelde ook een civielrechtelijke procedure starten. Benadeelde kan, met hulp van een advocaat, een civiele procedure starten om schade te claimen. De rechter onderzoekt niet of er een strafbaar feit gepleegd is, maar of de beschuldigde schade heeft berokkend aan benadeelde.

5. Gesprek met een beschuldigde na een melding

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe u als ambtsdrager het gesprek met een beschuldigde kunt voeren, en wat u voor stappen kunt zetten na afloop van het gesprek. Ga na welke kaders op uw situatie van toepassing zijn en volg dan de aangegeven route.

Let op: als het om een minderjarige gaat en er is sprake van actueel misbruik, onderneem dan direct actie. Zie ook wat hierover bij Benadeelde is minderjarig (2.2) is gezegd.

5.1 Ambtsdrager en visitator voeren een gesprek met de beschuldigde. Zet drie stappen

- > Let op de aard van het gesprek. U kunt uitsluitend informeren. U heeft geen onderzoeksrecht.
- > Ga na welke van de onderstaande situaties op uw situatie van toepassing zijn.

5.2 De beschuldigde ontkent de beschuldigingen. Zet de volgende stappen

- > Stel de benadeelde respectievelijk de melder op de hoogte van dit feit.
- > Informeer hen over de mogelijkheden van een Klacht (4).
- > Ga na of u verder onderzoek noodzakelijk acht. Zie Mogelijke stappen van de kerkenraad (5.5).
- > Houd alle betrokkenen op de hoogte.
- > Bied de melder respectievelijk de benadeelde pastorale zorg aan.

5.3 De beschuldigde erkent de beschuldigingen. Zet de volgende stappen

- > Stel de benadeelde respectievelijk de melder op de hoogte.
- > Spreek met de beschuldigde af welke stappen gezet worden.
- > Ga de wenselijkheid van tuchtrechtelijke maatregelen na. Kiest u voor deze maatregelen, dan is het indienen van een klacht noodzakelijk.
- > Ga zo nodig naar Klacht (4).
- > Ga naar Zorg gemeente (9).
- > Bied de melder respectievelijk de benadeelde pastorale zorg aan.

5.4 De benadeelde respectievelijk de melder wil een klacht indienen na de uitkomst van het gesprek

- > Ga naar Klacht (4).

5.5 Mogelijke stappen van de kerkenraad. Kies uit onderstaande stappen

Acht u nader onderzoek wenselijk?

- > Zo ja, verzoek het regionaal college voor het opzicht om een nader onderzoek.

Acht u het noodzakelijk een klacht in te dienen?

- > Zo ja, dien een klacht in bij het regionaal college voor het opzicht.

Is voor alle betrokkenen pastorale zorg geregeld?

- > Bied pastorale zorg als dat gewenst is. Ga naar Zorg gemeente (9). Ga zo nodig naar Bieden van pastorale zorg (2.5).

5. Gesprek met een beschuldigde na een melding

U komt in dit onderdeel naar aanleiding van een Melding (3). Bij een melding wordt het regionaal college voor de visitatie ingeschakeld. Samen met een visitator voert de ambtsdrager die de melding heeft gekregen (of de 'tweede' ambtsdrager) een gesprek met de beschuldigde. De bedoeling van dit gesprek is uitsluitend om de beschuldigde te informeren over en te confronteren met de melding. U heeft geen onderzoeksrecht, dus het gaat er niet om de beschuldigde te verhoren.

5.1 Ambtsdrager en visitator voeren een gesprek met de beschuldigde

Doel van het gesprek met de beschuldigde is onder andere het misbruik zo spoedig mogelijk op het spoor te komen. De praktijk leert dat – wanneer sprake blijkt te zijn van seksueel misbruik – er vaak al veel eerder allerlei signalen waren die niet serieus zijn genomen. Om de veiligheid van kwetsbare mensen in de kerk zo goed mogelijk te waarborgen, is het dus zaak signalen op te vangen en te registreren. Dit is echter een gevoelige en complexe zaak, te meer omdat de privacy van de beschuldigten niet onnodig mag worden geschaad.

De beschuldigde kan de beschuldigingen erkennen, maar ook ontkennen. De uitkomst van het gesprek bepaalt hoe u verder handelt. Houd de melder en de beschuldigde steeds op de hoogte van wat er met de melding gedaan is. Als de melder een ander is dan de benadeelde, informeert u deze ook.

5.2 De beschuldigde ontkent de beschuldiging

Als de beschuldigde de beschuldiging ontkent, stelt u de melder, respectievelijk de benadeelde daarvan op de hoogte. U gaat nu in principe niet verder, tenzij het gesprek van dien aard was dat u er niet gerust op bent en verder onderzoek noodzakelijk acht. Dat kunt u dan in het moderamen van de (wijk)kerkenraad aan de orde stellen.

Artikel 9, lid 1 van ordinantie 10 van de Kerkorde opent de mogelijkheid voor een regionaal college voor het opzicht om 'naar aanleiding van feiten en omstandigheden die hen ter kennis zijn gekomen' een onderzoek in te stellen. Dat kan het college uit eigen beweging doen, maar ook op verzoek van een kerkenraad of een breed moderamen van een classis.

5.3 De beschuldigde erkent de beschuldiging

Als de beschuldigde toegeeft dat de melding op waarheid berust en dat hij of zij inderdaad onjuist gehandeld heeft, stelt u de melder respectievelijk de benadeelde hiervan op de hoogte. De erkenning door de beschuldigde heeft wel gevolgen. Welke dat zijn, is afhankelijk van de situatie. Zo kunt u bijvoorbeeld met de beschuldigde afspreken dat betrokkene contact opneemt met het team Werkbegeleiding van predikanten en kerkelijk werkers van de Protestantse Kerk, of supervisie krijgt, en/of therapie gaat volgen. Ook kunnen er tuchtrechtelijke gevolgen zijn. Om die in werking te stellen is het noodzakelijk dat er een klacht wordt ingediend. Dat kan de benadeelde of de melder doen. In het laatste geval moet de benadeelde wel bereid zijn een verklaring af te leggen. Indien noch de benadeelde noch de melder bereid zijn een klacht in te dienen, is het denkbaar dat het moderamen van de kerkenraad en de visitator van mening zijn dat de feiten zo ernstig zijn dat een klacht niet achterwege mag blijven. In dat geval kan ook door de kerkenraad een klacht worden ingediend. Zie daarvoor de generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak, artikel 15. Het is zelfs denkbaar dat er omstandigheden zijn waardoor het regionale college voor de visitatie tot de overtuiging komt een klacht te moeten indienen.

Wie de klacht ook indient, slechts het regionale college voor het opzicht heeft de bevoegdheid tot onderzoek en tot het opleggen van maatregelen. Als de beschuldigde de gemelde zaken wel erkent, maar stelt dat er geen sprake was van misbruik, stelt u de melder hiervan op de hoogte. Mogelijk wil de melder een klacht indienen.

Bied de melder respectievelijk de benadeelde pastorale zorg aan, ook als deze geen klacht wil indienen. Overweeg op welke wijze u de gemeente wilt inlichten.

5.4 De benadeelde wil een klacht indienen na uitkomst van het gesprek

Mogelijk wil de benadeelde (die immers een ander kan zijn dan de melder) naar aanleiding van het gesprek met de beschuldigde een klacht indienen. Volg dan wat onder Klacht (4) is beschreven.

5.5 Mogelijke stappen van de kerkenraad

In 5.2 is al gewezen op de mogelijkheid die een kerkenraad heeft om een nader onderzoek aan te vragen bij het regionale college voor het opzicht en om zelf een klacht in te dienen. Als er geen reden is voor verdere stappen ga dan in ieder geval na of voor alle betrokkenen pastorale zorg geregeld is. Ga zo nodig ook naar Zorg gemeente (9).

6. Een beschuldigde of dader meldt zich

Het is denkbaar dat een beschuldigde of dader zich bij u meldt. Mogelijk wil een dader aan u, als ambtsdrager, toevertrouwen wat er gebeurd is of nog steeds gebeurt. Mogelijk wil een beschuldigde uw hulp inroepen. Hieronder staat beschreven welke stappen u moet zetten.

6.1 Een dader meldt zich. Kies welke situatie van toepassing is en zet de bijbehorende stappen

- | | |
|--------------------------------|---|
| Is de benadeelde minderjarig? | > Ga naar Benadeelde is minderjarig (2.2) en volg met spoed alle daar beschreven stappen. |
| Is de benadeelde meerderjarig? | > Meld dat het ambtsgeheim wordt doorbroken en stel een tweede ambtsdrager op de hoogte.
> Schakel het regionaal college voor de visitatie in.
> Ga samen met de visitorator in gesprek met de dader.
> Ga naar De beschuldigde erkent de beschuldiging (5.3). |

6.2 Een beschuldigde meldt zich

- | | |
|---|--|
| Twijfelt u over de uitkomst van dit gesprek? | > Meld dat het ambtsgeheim wordt doorbroken, breng een tweede ambtsdrager op de hoogte en ga samen met hem of haar in gesprek met de beschuldigde.
> Schakel het regionaal college voor de visitatie in voor een tweede gesprek. Volg de procedure onder Gesprek met een beschuldigde (5). Als de beschuldigde zichzelf meldt, is er nog niet met de benadeelde gesproken. Als er een concrete benadeelde is, moet ook met hem/haar gesproken worden. |
| Lijkt er geen grond voor de geruchten? | > Overleg in het moderamen van de kerkenraad hoe de geruchten ontzenuwd kunnen worden. |
| Is de werkwijze van de beschuldigde aanleiding voor geruchten? | > Maak werkafspraken met de beschuldigde. |
| Spreken de beschuldigde en de benadeelde over een liefdesrelatie? | > Ga naar Een liefdesrelatie (7.4). |

6. Een beschuldigde of dader meldt zich

6.1 Een dader meldt zich

Het is denkbaar dat een dader zich bij u meldt omdat hij/zij aan u, als ambtsdrager, wil toevertrouwen wat er gebeurd is of nog steeds gebeurt. Wellicht doet betrokkene daarbij ook een beroep op uw ambtsgeheim. Dan moet duidelijk zijn dat een dergelijk beroep in dit geval niet mogelijk is. Het ambtsgeheim zou dan immers moeten dienen om misbruik van het ambt geheim te houden. Daar is het ambtsgeheim nooit voor bedoeld. Het dient juist om de betrouwbaarheid van het ambt veilig te stellen. Juist omwille van die betrouwbaarheid moet het ambtsgeheim in dit geval worden doorbroken.

Te allen tijde stelt u dus een tweede ambtsdrager op de hoogte. Samen schakelt u de visitatie in, samen met de visitator hebt u een gesprek met de dader. Volg de aanwijzingen onder De beschuldigde erkent de beschuldigingen (5.3). Ga ook na wat onder 3.1 en 3.2 van toepassing is.

Als de melding van de dader misbruik van een minderjarige betreft dat nog steeds voortduurt, onderneem dan direct actie. Neem contact op met ouders of wettelijk vertegenwoordigers. Licht het moderamen van de (wijk)kerkenraad in. Zie wat bij De benadeelde is minderjarig (2.2) is opgemerkt. Volg de stappen die daar zijn beschreven. Er is wel een verschil met 2.2.: de dader heeft zich nu bekend-gemaakt. U kunt er dus vanuit gaan dat er sprake is van daadwerkelijk misbruik.

6.2 Een beschuldigde meldt zich

Als iemand die door derden of in geruchten beschuldigd wordt zich bij u meldt, voer dan samen met een tweede ambtsdrager een gesprek met hem of haar. Als dat gesprek voor uw gevoel niet bevredigend verloopt, schakel dan de visitatie in en voer samen met een visitator een tweede gesprek. Beschouw dat tweede gesprek als Gesprek met een beschuldigde (5) en handel overeenkomstig.

Als alles erop wijst dat de geruchten geen grond hebben, overweeg dan in het moderamen van de kerkenraad of u iets kunt doen om de geruchten te ontzenuwen. Uitgangspunt daarbij is dat geruchten die rond blijven zingen schadelijk zijn voor alle betrokkenen, de gemeente inclusief. In het algemeen zal het goed zijn om dan aan de gemeente opening van zaken te geven.

Mogelijk leidt de werkwijze of de ambtsinvulling van de beschuldigde er toe dat er geruchten ontstaan. Maak in dat geval werkafspraken met de beschuldigde over de verandering van de werkwijze of ambtsinvulling.

7. U hoort van anderen of via geruchten over mogelijk misbruik

Hieronder staat beschreven wat u moet doen als u via geruchten of van derden hoort over mogelijk misbruik. Volg 7.1 t/m 7.3.

Ga zo nodig naar 7.4..

7.1 U hoort van derden of via geruchten van mogelijk misbruik. Zet de volgende stappen

- > Ga extra zorgvuldig te werk. Zet het gerucht op papier en verifieer dit bij de persoon die u het gerucht vertelde.
- > Breng een tweede ambtsdrager op de hoogte.
- > Ga in gesprek met de beschuldigde en volg de beschreven stappen (7.2).
- > Ga in gesprek met de benadeelde en volg de beschreven stappen (7.3).

7.2 U heeft, samen met de tweede ambtsdrager, een gesprek met de beschuldigde over het gerucht. Kies uit het onderstaande wat op uw situatie van toepassing is en zet de bijbehorende stappen

Ontkent de beschuldigde het gerucht en bent u gerustgesteld?

- > Bespreek of de werkwijze van de beschuldigde mogelijk aanleiding gaf tot geruchten. Maak zo nodig werkafspraken daarover. Ga ook na hoe de geruchten te ontzenuwen.

Ontkent de beschuldigde het gerucht maar heeft u twijfel?

- > Schakel het regionaal college voor de visitatie in en voer samen een tweede gesprek.

Bevestigt de beschuldigde de geruchten?

- > Ga naar De beschuldigde erkent beschuldiging (5.3).

Bevestigt de beschuldigde het gerucht maar spreekt hij/zij misbruik tegen omdat er sprake is van een liefdesrelatie?

- > Ga naar Een liefdesrelatie (7.4).

Wil de beschuldigde u niet ontmoeten?

- > Schakel het regionaal college voor de visitatie in.

Is er zorg nodig voor de gemeente?

- > Ga naar Zorg gemeente (9).

7.3 U heeft een gesprek met benadeelde. Kies wat op uw situatie van toepassing is en zet bijbehorende stappen

Bevestigt de benadeelde het misbruik?

- > Wijs op de mogelijkheden van pastorale zorg en op het doen van een melding of indienen van een klacht. Volg zo nodig de stappen onder Pastorale zorg (2), Melding (3) of Klacht (4) en wijs op SMPR.

Bevestigt de benadeelde de geruchten, maar spreekt deze 'misbruik' tegen omdat sprake is van een liefdesrelatie?

- > Ga naar Een liefdesrelatie (7.4).

7.4 Een liefdesrelatie

Spreekt een van de betrokkenen van een liefdesrelatie?

- > Wijs betrokkenen erop dat van kerkelijk werkenden verwacht wordt een dergelijke relatie vroegtijdig te melden aan het moderamen.

7. U hoort van anderen of via geruchten over mogelijk misbruik

7.1 U hoort van derden of via geruchten van mogelijk misbruik

Het uitgangspunt is dat er met geruchten iets gedaan moet worden en dat zij niet rond mogen blijven zingen. Maar dat moet natuurlijk wel zorgvuldig gebeuren. Daarom is het nodig dat u wat u gehoord hebt op papier zet en het vervolgens ter verifiëring voorlegt aan degene die u het gerucht verteld heeft. Probeer u daarin te beperken tot een aantal feitelijke gegevens (wie, wat, waar, wanneer). Hierna brengt u een tweede ambtsdrager op de hoogte en gaat in gesprek met de beschuldigde.

7.2 Gesprek met beschuldigde

Samen met de tweede ambtsdrager voert u een gesprek met de beschuldigde waarin u deze confronteert met het gerucht. Als de beschuldigde ontkent en er lijken geen andere gronden aanwezig om aan te nemen dat er daadwerkelijk misbruik heeft plaatsgevonden, ga dan samen na of het gedrag of de werkwijze van de beschuldigde aanleiding tot de geruchten kan hebben gegeven. Als dat zo is, maak dan werkafspraken met de beschuldigde. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan het te frequent bezoeken van een gemeentelid, op tijden waarop de partner afwezig is of op ongebruikelijke tijden.

Mocht de beschuldigde niet bereid zijn u te ontvangen, dan schakelt u het regionale college voor de visitatie in.

Als de beschuldigde ontkent en er lijkt geen enkele aanleiding voor de geruchten te zijn, overleg dan met de beschuldigde wat er gedaan kan worden om de geruchten uit de wereld te helpen.

Als de beschuldigde ontkent maar er blijft voor u reden tot ongerustheid, stel dan het regionale college voor de visitatie op de hoogte en voer samen met een visitor opnieuw een gesprek met de beschuldigde. Volg de procedure zoals beschreven onder Gesprek met een beschuldigde (5).

Het kan zijn dat er redenen zijn om met de gemeente te communiceren. Ga dan naar Zorg gemeente (9).

7.3 Gesprek met benadeelde

Nadat u met de beschuldigde heeft gesproken, licht u ook de benadeelde in. Als deze de geruchten bevestigt en meent dat er inderdaad van misbruik sprake is geweest, wijs dan op de mogelijkheden van melding of klacht. Wijs ook op de mogelijkheid van pastorale hulp en op SMPR.

Bevestigt de benadeelde de geruchten, maar weigert deze het 'misbruik' te noemen omdat er van een wederzijdse liefdesrelatie sprake zou zijn, wijs er dan op dat de Protestantse Kerk ervan uitgaat dat functionele en persoonlijke relaties niet vermengd mogen worden. En dat een liefdesrelatie van een ambtsdrager met een gemeentelid die niet gemeld is als mogelijk misbruik wordt gezien.

7.4 Een liefdesrelatie

Soms ontstaat er inderdaad een liefdesrelatie tussen een ambtsdrager en een gemeentelid. Dat is ook niet in alle gevallen af te wijzen, al is het goed dat ambtsdragers zich ervan bewust zijn dat een liefdesrelatie die ontstaat vanuit pastorale of functionele contacten in principe wordt afgewezen. In een hulpverleningssituatie bestaat nu eenmaal onvermijdelijk ongelijkheid in macht en invloed.

Ook als er niet van een directe hulpverleningssituatie sprake is, zitten er toch risico's aan een dergelijke relatie. Ambtsdragers dienen het ontstaan van een liefdesrelatie daarom vroegtijdig te melden bij het moderamen, zodat de pastorale relatie beëindigd kan worden en aan het gemeentelid een andere pastor kan worden toegewezen. In het algemeen zal de liefdesrelatie zo snel mogelijk in de openbaarheid moeten komen. Meldt een ambtsdrager de liefdesrelatie niet, dan wordt de relatie gezien als mogelijk misbruik.

8. Conflict van plichten en ambtsgeheim

Hieronder staat beschreven wat u moet doen als uw verschillende plichten als ambtsdrager met elkaar strijdig zijn.

Brengt uw ambtsgeheim u in een conflict van plichten?

- > Maak zelf een afweging met hulp van de criteria uit de toelichting.
- > Overleg desgewenst met SMPR.
- > Neem een beslissing over het al dan niet doorbreken van uw ambtsgeheim.

Besluit u het ambtsgeheim niet te doorbreken maar belast deze beslissing u?

Besluit u het ambtsgeheim te doorbreken?

- > Vraag zo nodig ondersteuning bij SMPR.
- > Licht de benadeelde in over uw voornemen/besluit.
- > Stel een tweede ambtsdrager op de hoogte.
- > Neem alle volgende stappen in overleg met de tweede ambtsdrager.
- > Ga naar Stappen van de kerkenraad (5.5).

8. Conflict van plichten en ambtsgeheim

Het ambtsgeheim is van grote waarde. Het feit dat mensen ervan op aan kunnen dat wat zij in vertrouwen vertellen ook in vertrouwen bewaard wordt, maakt het mensen mogelijk te spreken. Maar ook aan het ambtsgeheim kan een grens komen. U kunt in een situatie terechtkomen waarin conflicterende belangen spelen en u niet weet wat te doen: uw zwijgplicht doorbreken of juist niet?

In beide gevallen kunnen de gevolgen groot zijn. We spreken dan van een 'conflict van plichten'.

In ieder concreet geval moet u zelf een afweging van belangen maken en een beslissing nemen. Dat is moeilijk en er is geen eenduidig recept te geven voor het handelen bij een conflict van plichten.

In november 2011 stelde de generale synode de 'Beroepscode en gedragsregels voor predikanten en kerkelijk werkers' vast. De gedragsregels vloeien voort uit wat in de kerkorde over predikanten en kerkelijk werkers is geschreven en wat in de belofte die bij de aanvaarding van de ambtswerkzaamheden wordt afgelegd, is vermeld. De kerkorde is zo de basis van de beroepscode. De beroepscode is een toegespitste beschrijving van het werk van een predikant of kerkelijk werker op grond van de kerkorde, waarin de kernmomenten van het dienstwerk en de daarmee gepaard gaande houding beschreven is. In deze gedragsregels staan criteria die u behulpzaam kunnen zijn bij uw besluit om het ambtsgeheim te doorbreken. U moet het ambtsgeheim niet al doorbreken als een van de criteria van toepassing is, maar pas als ze allemaal van toepassing zijn:

- u heeft alles gedaan om toestemming van betrokkene te krijgen dan wel u bent ervan overtuigd;
- u bent er vrijwel zeker van dat het vragen van toestemming schadelijk is;
- u weet voor betrokkene of voor derden geen andere weg om tot een oplossing te komen dan door het doorbreken van de geheimhouding;
- u bent er vrijwel zeker van dat geheimhouding voor betrokkene(n) of derden aanwijsbare en ernstige schade of gevaar oplevert;
- u bent er vrijwel zeker van dat het doorbreken van de geheimhouding de schade aan betrokkene(n) dan wel aan derden voorkomt of beperkt;
- u doorbreekt de geheimhouding slechts zover als nodig is om het gevaar af te wenden of de schade te voorkomen;
- u komt in gewetensnood als u de geheimhouding handhaaft. De beroepscode en gedragsregels gelden voor predikanten en kerkelijk werkers en niet rechtstreeks voor ouderlingen en diakenen. Wel kunnen zij op gelijke wijze van deze regels gebruikmaken om te bepalen of zij hun ambtsgeheim kunnen doorbreken.

Overleg – eventueel anoniem – hierover met SMPR. Uiteindelijk staan u twee wegen open: doorbreken van het ambtsgeheim of niet.

Als u na weging van de criteria besluit het ambtsgeheim te doorbreken, neemt u contact op met een tweede ambtsdrager. Met hem of haar overlegt u welke volgende stappen u gaat nemen.

9. Zorg gemeente

Altijd als mogelijk misbruik bekend wordt, veroorzaakt dat schrik en emoties in de gemeente. Hieronder ziet u welke stappen u kunt zetten om de schade te beperken.

9.1 Organiseer zorg voor de gemeente. Kies wat van toepassing is en volg de aangegeven stappen

Is er binnen uw gemeente melding gemaakt van mogelijk misbruik?

- > Overleg met kerkenraad en visitator over de wenselijkheid van het inschakelen van een gemeentebegeleider.

Is er binnen uw gemeente een klacht ingediend over mogelijk misbruik?

- > Schakel altijd een gemeentebegeleider in en stel een stuurgroep samen (zie 9.3).

Is er in uw gemeente onrust over mogelijk misbruik?

- > Schakel altijd een gemeentebegeleider in en stel een stuurgroep samen.

9.2 Inschakelen van de gemeentebegeleider

Heeft u een gemeentebegeleider nodig?

- > Neem contact op met het netwerk gemeentebegeleiders van SMPR.
- > Sluit een contract met de gemeentebegeleider, waarin een duidelijke taakstelling staat.
- > Stel samen met de gemeentebegeleider een stuurgroep in.

9.3 Samenstellen van de stuurgroep

Heeft u besloten om een stuurgroep in te stellen?

- > Stel die in samenwerking met de gemeentebegeleider in.
- > Zorg voor een evenwichtige samenstelling.
- > Zorg voor een duidelijke taakstelling.

9. Zorg gemeente

Altijd als mogelijk misbruik bekend wordt, veroorzaakt dat schrik en emoties in de gemeente. Mensen zijn geneigd partij te kiezen, oud zeer dient zich opnieuw aan, er is vaak een langdurige periode van onzekerheid. Er zal schade ontstaan, dat is onvermijdelijk. Zowel door het misbruik zelf als door de wijze waarop daar binnen de gemeente mee wordt omgegaan. Juist die laatste schade kan beperkt worden. Daarom is het van belang in een vroeg stadium een gemeentebegeleider in te schakelen.

9.1 Organiseer zorg voor de gemeente

Het protocol gaat ervanuit dat u altijd een gemeentebegeleider inschakelt als er binnen uw gemeente een klacht wordt ingediend wegens misbruik van een pastorale of gezagsrelatie. Is er binnen uw gemeente melding gemaakt van misbruik van een pastorale of gezagsrelatie, overleg dan met de visitator of en wanneer een gemeentebegeleider wordt ingeschakeld.

De gulden regel is: is er onrust binnen de gemeente of zorg om de gemeente, schakel dan altijd een gemeentebegeleider in. Een gemeentebegeleider kan voor kortere of langere tijd worden ingezet, afhankelijk van de noodzaak in uw gemeente. U sluit met de gemeentebegeleider een contract over aard en omvang van haar of zijn opdracht.

In overleg met de gemeentebegeleider stelt u zo spoedig mogelijk een stuurgroep in. De stuurgroep heeft de taak alles te coördineren dat met beleid rondom het mogelijke misbruik te maken heeft.

9.2 Inschakelen van de gemeentebegeleider

Via de coördinator van SMPR komt u in contact met een kandidaat gemeentebegeleider uit het netwerk gemeentebegeleiders van SMPR. De gemeentebegeleiders hebben oog voor het belang van de gehele gemeente en voor de verschillende groepen en meningen daarbinnen. Dit omvat zowel de kerkenraad als partij, als de kerkenraad als beleidsbepalend orgaan dat rekening dient te houden met verschillende groepen en visies in de gemeente. Dit alles met het oog op de heelwording van de gemeente. De gemeentebegeleider staat dicht naast de kerkenraad en overlegt wat in deze specifieke situatie het beste kan worden gedaan en nagelaten.

De gemeentebegeleider is de enige functionaris die zich gespecialiseerd heeft in de processen die zich voordoen binnen een gemeente die geconfronteerd is met seksueel misbruik door een kerkelijk werkende. Het is daarom van belang dat in een vroeg stadium een gemeentebegeleider wordt ingeschakeld, omdat in de startfase een inventarisatie gemaakt wordt van alle betrokken partijen en hun stem in het proces.

De deskundigheid die in de classis of regio voorhanden is, wordt in beeld gebracht en een stuurgroep gevormd. En vroegtijdig zal voldoende zorg voor alle partijen (benadeelde en familie, beschuldigde en familie, gemeenteleden en kerkenraad) geregeld moeten worden.

De gemeentebegeleider heeft de volgende taken:

- Ondersteunt de kerkenraad bij het in kaart brengen en het hanteren van het probleem.
- Adviseert bij de samenstelling van een stuurgroep.
- Coördineert het werk van de stuurgroep.
- Treedt zo nodig op als onafhankelijk voorzitter van de stuurgroep.
- Geeft informatie aan stuurgroep en kerkenraad over mechanismen die spelen bij seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties.
- Begeleidt en bewaakt de processen in stuurgroep en kerkenraad en helpt om onderlinge verhoudingen en verantwoordelijkheden helder te houden.
- Begeleidt processen in de gemeente die direct of indirect het gevolg zijn van of te maken hebben met de aanklacht.
- Schrijft voor de kerkenraad een verslag van het proces en de werkzaamheden.
- Evalueert met de stuurgroep, enige maanden na afronding van de opdracht.

9.3 Samenstelling van de stuurgroep

De stuurgroep wordt samengesteld uit ter zake deskundigen van binnen en buiten de gemeente, zoveel als nodig is. In ieder geval nemen deel aan de stuurgroep:

- een gemeentebegeleider
- een visitator
- een lid van het moderamen
- mensen die het perspectief vertegenwoordigen van alle betrokken partijen (van de benadeelde, de beschuldigde, de gemeente), niet de groepen of personen zelf
- contactpersoon voor de pers
- contactpersonen voor de gemeente.

De stuurgroep heeft de taak alles te coördineren wat met het beleid rondom het mogelijk misbruik te maken heeft. Dit geeft de kerkenraad de handen vrij voor alle andere zaken.

De stuurgroep functioneert onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Een contactpersoon tussen stuurgroep en kerkenraad is dus noodzakelijk.

In elk geval zorgt de stuurgroep ervoor dat geregeld wordt:

- pastorale zorg voor alle betrokkenen
- een communicatieplan (zowel voor binnen als voor buiten de gemeente)
- coördinatie en overzicht.

10. Na de klacht

Als het regionaal college voor het opzicht tot een uitspraak over de klacht komt, is er voor de gemeente nog een lange weg te gaan. Kies uit onderstaande mogelijkheden de situatie die voor u van toepassing is.

10.1 Heeft het regionaal college voor het opzicht uitspraak gedaan, maar gaat de beschuldigde of de benadeelde in hoger beroep?

- > Continueer de getroffen voorzieningen en overleg met de stuurgroep over verdere stappen.

10.2 Heeft het regionaal college voor het opzicht uitspraak gedaan, maar verklaart het generaal college voor het opzicht de uitspraak nietig?

- > Lees de toelichting en ga naar 10.3.

10.3 Heeft het generaal college voor het opzicht een definitieve uitspraak gedaan? Zet dan de volgende stappen

- > Verleen medewerking aan de uitvoering van de uitspraak, maak de uitspraak bekend en informeer de gemeente dat u de uitspraak accepteert.
- > Evalueer de rol van de kerkenraad.
- > Is de klacht gegrond verklaard, wees dan onomwonden loyaal met het slachtoffer, zowel tegenover de betrokkene zelf als tegenover de gemeente.
- > Mag de beschuldigde/dader in functie terugkeren, overleg dan met de gemeentebegeleider hoe u deze terugkeer kunt begeleiden.
- > Bepaal een standpunt als er ook een strafrechtelijke procedure volgt en overleg met de gemeentebegeleider. (zie 4.4)

10. Na de klacht

Een stuurgroep en een gemeentebegeleider blijven noodzakelijk, nog geruime tijd nadat er een uitspraak is gedaan over de klacht.

10.1 Heeft het regionaal college voor het opzicht uitspraak gedaan, maar gaat de beschuldigde of de benadeelde in hoger beroep?

Nadat het regionaal college voor het opzicht een oordeel heeft uitgesproken over de klacht, kan zowel benadeelde als beschuldigde in beroep gaan. Dat verlengt de periode van onzekerheid voor alle betrokkenen. Het is goed te beseffen dat hoe langer een onzekere situatie voortduurt, hoe zwaarder die gaat wegen. Het is dus noodzakelijk dat u de voorzieningen die u heeft getroffen (pastorale zorg, opschorting of vrijstelling van werkzaamheden enz.) continueert. Houd er rekening mee dat een uitspraak van het regionaal college voor het opzicht niet van kracht is, als een van de partijen in hoger beroep is gegaan. Overleg dan met stuurgroep en de gemeentebegeleider over verdere stappen.

Neem een besluit over het hervatten van de werkzaamheden, dan wel over het verlengen van de op-non-actief-stelling. Dit laatste besluit kan – als het om een predikant gaat – alleen genomen worden door het breed moderamen van de classicale vergadering. Zo nodig kunt u hierbij juridisch advies inwinnen bij de afdeling Juridische Zaken van het Protestants Landelijk Dienstencentrum.

10.2 Heeft het regionaal college voor het opzicht uitspraak gedaan, maar wordt deze door het generaal college voor het opzicht vernietigd?

Als geen van de betrokkenen in hoger beroep gaat, is er normaal gesproken sprake van een definitief kerkelijk oordeel. Het kan echter voorkomen dat het generaal college voor het opzicht besluit – zonder dat beroep is ingesteld – een uitspraak te vernietigen, bijvoorbeeld wanneer rechtsongelijkheid dreigt. (Generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak, ordinantie 10-11-9 en 10-11-10.) De situatie die in dat geval voor de gemeente ontstaat, is afhankelijk van de weg die het generaal college daarbij kiest: de zaak zelf afdoen (zie 10.3) of verwijzen naar een ander regionaal college (zie 10.1).

10.3 Heeft het generaal college voor het opzicht een definitieve uitspraak gedaan?

Na uitspraak van het generaal college voor het opzicht weet u het definitieve kerkelijk oordeel.

Informatie

Kerkenraad en het college voor de visitatie hebben zich – evenals de beschuldigde en de benadeelde – bij de uitspraak neer te leggen. De kerkenraad dient medewerking te verlenen aan de uitvoering van de uitspraak van het college. In het algemeen dient de uitspraak bekend gemaakt te worden aan de gemeente. De kerkenraad geeft daarbij aan dat hij de uitspraak accepteert.

Bij de bekendmaking geldt: u geeft alleen feiten, maar u hoeft niet alle feiten te geven. Voor de gemeente is belangrijk die informatie te hebben die nodig is om een uitspraak te kunnen begrijpen. De gemeente heeft geen recht op alle details van de zaak, daarmee zou de privacy van betrokkenen te veel geschaad worden. Het is niet altijd nodig de naam van de benadeelde te noemen.

Dit geldt zowel voor die situaties waar de klacht gegrond is verklaard, als voor situaties waar de klacht ongegrond is verklaard.

Evaluatie

Evalueer uw eigen rol als kerkenraad, zowel voorafgaand aan de klacht als tijdens de behandeling van de klacht. Leg van uw handelen verantwoording af aan de gemeente. Denk daarbij ook aan de benadeelde: zorgvuldige evaluatie van uw omgaan met de benadeelde, de beschuldigde en andere betrokkenen, kan bijdragen aan het rechtdoen aan benadeelde.

Loyaliteit met slachtoffer

Wees er, wanneer de klacht gegrond verklaard is, ondubbelzinnig over in al uw communicatie dat het slachtoffer geschaad is door niet-professioneel gedrag van de ambtsdrager en dat het slachtoffer respect en een veilige plaats binnen de gemeente verdient.

Benoem eventuele verdachtmakingen wanneer ze u ter ore komen duidelijk in het openbaar en leg uit waarom ze ontoelaatbaar zijn.

Dat is overigens evenzeer in het belang van gemeente als geheel. Kortom: kies onomwonden voor het slachtoffer en geef gehoor aan de oproep van de synode daartoe. Laat hier geen spoor van twijfel over bestaan.

Te vaak wordt een slachtoffer van misbruik ook nog eens het slachtoffer van uitsluiting. Sommige gemeenteleden geven de benadeelde de schuld van de onrust in de gemeente of van het feit dat de gemeente een (gewaardeerd) predikant verliest. Veel gemeenteleden worden door het zien van de benadeelde herinnerd aan de ellende en zij kiezen er – vaak onbewust – voor de benadeelde uit te sluiten om te kunnen vergeten wat er is gebeurd.

Zorg ervoor dat de gemeente informatie krijgt over deze mechanismen.

Zorg ervoor dat de benadeelde haar/zijn plek kan houden in de geloofsgemeenschap.

De stuurgroep, waar de perspectieven van alle betrokkenen vertegenwoordigd zijn, kan hierin adviseren.

Waak ervoor dat niemand zich van de rechten van de benadeelde meester maakt en zich opwerpt als diens verdediger. Zij/hij is soeverein en dient in haar/zijn waarde te worden gelaten. Overleg met de benadeelde hoe u uw loyaliteit het beste gestalte kunt geven. De benadeelde kan zich hierin laten bijstaan door een SMPR-vertrouwenspersoon.

Houd niemand vast in de rol van slachtoffer. Laat benadeelde de keuze zijn of haar leven op eigen wijze opnieuw vorm te geven.

10.4 Uitvoering van het daderbeleid

- > Verleen medewerking aan de uitvoering van het daderbeleid.

Hervatting werkzaamheden

Als de klacht ongegrond is verklaard, of als de klacht gegrond is verklaard maar als maatregel een schorsing voor bepaalde tijd is opgelegd, mag de beschuldigde/dader weer terugkeren in zijn functie. Overleg dan met de gemeentebegeleider hoe u deze terugkeer kunt begeleiden.

Het kan zijn dat de verhoudingen tussen de beschuldigde en de kerkenraad/gemeente inmiddels dusdanig verstoord zijn dat de vraag opkomt of zij nog wel met elkaar verder kunnen. Overleg dan met gemeentebegeleider en visitator over wat u te doen staat.

Strafrechtelijke procedure

Ook nadat de kerkrechtelijke procedure is afgerond, kunt u geconfronteerd worden met een onzekere situatie: het staat benadeelden namelijk vrij aangifte te doen. Tenslotte is misbruik maken van iemand in een afhankelijkheidsrelatie een strafbaar feit. Als er een strafrechtelijk onderzoek loopt of als er een rechtszaak dient, moet de gemeente daartegenover ook haar standpunt bepalen. Ook in een dergelijke situatie kunt u een beroep doen op de gemeentebegeleider.

10.4 Uitvoering van het daderbeleid

De generale synode aanvaardde in november 2011 de notitie 'Het ambt na een tuchtmaatregel – daderbeleid van de Protestantse Kerk in Nederland na veroordeling voor seksueel misbruik in pastorale relaties'. De notitie beschrijft het daderbeleid van de Protestantse Kerk in Nederland na veroordeling door het regionale of generale college voor het opzicht. Zo wordt ingegaan op de vraag of de dader nog geschikt is om het ambt te blijven vervullen en het afleggen van een schuldverklaring voor daders die niet uit het ambt gezet zijn. In november 2014 heeft de synode een 'nota protocollen daderbeleid' aangenomen waarin op vijf specifieke terreinen het daderbeleid is uitgewerkt. Het gaat om de protocollen 'Supervisie', 'Verzoening', 'Informatie en register', 'Werkinstructies' en 'Publicatie uitspraken'. Een college voor het opzicht kan in een uitspraak onderdelen van het daderbeleid verplicht opleggen. In de uitvoering van het gehele daderbeleid heeft de beoordelingscommissie voor de geschiktheid voor het ambt een coördinerende rol. Het kan zijn dat de kerkenraad wordt betrokken bij onderdelen van de uitvoering van het daderbeleid. Te denken valt aan het op onderdelen informeren van de gemeente en een predikant tijd geven voor het volgen van supervisie en/of therapie. Overigens zijn deze protocollen alleen van toepassing op predikanten. Voor andere ambtsdragers gelden deze uitdrukkelijk niet.

Zie voor 'het ambt na een tuchtmaatregel' en de 'nota protocollen daderbeleid' www.protestantsekerk.nl.

Gebruikte termen

Ambtsdrager	de persoon die geacht wordt dit protocol te gebruiken. In dit protocol worden onder 'ambtsdragers' niet alleen predikanten verstaan maar ook kerkelijk werkers en mensen die van de kerkenraad een pastorale opdracht hebben gekregen.
Benadeelde	de persoon die mogelijk misbruikt is, zonder dat hiermee uitgesproken is dat er daadwerkelijk sprake is van misbruik.
Beschuldigde	de persoon die van misbruik beschuldigd is, ook zonder dat van een formele beschuldiging sprake is. In dit protocol is de beschuldigde altijd een kerkelijk werkende.
Dader	de kerkelijk werkende die misbruik – of daden die als misbruik kunnen worden geduid – erkent dan wel voor misbruik veroordeeld is.
Gemeentebegeleider	lid van het Netwerk gemeentebegeleiding SMPR die wordt ingeschakeld wanneer een gemeente geconfronteerd wordt met meldingen of klachten over seksueel misbruik binnen pastorale of gezagsrelaties. De gemeentebegeleider is deskundig in het hanteren van processen binnen groepen en organisaties en kent de problematiek van seksueel misbruik en de gevolgen daarvan in een gemeente of parochie. De gemeentebegeleider heeft geen persoonlijke relaties in of betrokkenheid bij de gemeente.
Gemeentelid	de persoon die aan de zorg van een kerkelijk werkende is toevertrouwd.
Gerucht	aanduiding voor een praatje dat in omloop is, een verhaal dat nog door niets wordt bevestigd.
Kerkelijk werkende	de persoon die, betaald of onbetaald, in een ambt of een dienst staat, een kerkelijke functie vervult of kerkelijke bevoegdheden uitoefent.
Klacht	een bezwaar als bedoeld in de generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak, ordinantie 10, artikel 15. Met een klacht wordt een formele procedure bij het regionale college voor het opzicht gestart.
Mededeling	algemene aanduiding van het bekendmaken van mogelijk misbruik. De mededeling kan geschieden in de vorm van een gerucht, een verzoek om bijstand, een melding of een klacht.
Melding	mondelijke of schriftelijke mededeling aan de kerkenraad (of een kerkenraadslid) betreffende seksueel misbruik. De melder verwacht dat de melding gevolgen heeft, maar dient nog geen klacht in.
Misbruik	aanduiding van misbruik in een pastorale of gezagsrelatie, zoals omschreven in de generale regeling voor de kerkelijke rechtspraak, ordinantie 10, artikel 15.1: 'misbruik van macht en vertrouwen door degene die in een ambt of een dienst staat, een kerkelijke functie vervult of kerkelijke bevoegdheden uitoefent, in een pastorale relatie of in een relatie die betrokkene uit hoofde van dit ambt, deze dienst, functie of bevoegdheden onderhoudt, in de vorm van seksuele handelingen of toespelingen op of uitnodigingen tot seksueel contact dan wel van ander intimiderend gedrag, alles al dan niet onder druk van geheimhouding.'
Regionaal college voor de visitatie	de instantie die vanuit de kerk pastoraal omziet naar de gemeente en bemiddelt als zich in gemeenten problemen voordoen.
Regionaal college voor het opzicht	de instantie die – als kerkelijk rechter – uitspraken doet in geval van klachten over laakbaar gedrag van ambtsdragers.
Vertrouwenspersoon	lid van het Netwerk vertrouwenspersonen van SMPR. De vertrouwenspersonen hebben een relevante beroepsopleiding (bijvoorbeeld predikant, psycholoog, maatschappelijk werker), aangevuld met diverse trainingen op het gebied van het begeleiden van slachtoffers van seksueel misbruik. Zij ondersteunen de benadeelde op diverse terreinen, zoals: <ul style="list-style-type: none"> - het verwerken van het gebeurde; - het maken van afwegingen over het al dan niet indienen van een klacht; - het 'doorlopen' van de klachtenprocedure; - het behouden of hervinden van een plaats in de geloofsgemeenschap.



Postbus 6028
3503 PA Utrecht
bezoekadres Joseph Haydnlaan 2a, Utrecht
tel. (030) 303 85 90
info@smpr.nl
www.smpr.nl

In SMPR werken samen: Protestantse Kerk in Nederland, Bond van Vrije Evangelische Gemeenten in Nederland, Oud-Katholieke Kerk in Nederland, Remonstrantse Broederschap, Doopsgezinde Broederschap, Evangelische Broedergemeente, Zevende-dags Adventisten, Leger des Heils

Klachten kunnen worden ingediend bij het regionaal college voor het opzicht. De adressen kunnen worden opgevraagd bij de servicedesk van de Protestantse Kerk, tel. (030) 880 18 80, servicedesk@protestantsekerk.nl.

Colofon

Protestantse Kerk in Nederland
Joseph Haydnlaan 2a
3533 AE Utrecht
tel. (030) 880 18 80
servicedesk@protestantsekerk.nl
www.protestantsekerk.nl

Redactie
Sylvia van Delden
Ralph du Long
Jan Stelwagen
Margreet Willemze

Bestellingen
Postbus 8504
3503 RM Utrecht
www.protestantsekerk.nl/webwinkel
(030) 880 13 37

